

**2023 年度**  
**济南市教师发展服务中**  
**心决算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 单位概况

## **一、单位职责**

承担全市中小学校教师教育培训等相关工作，为全市中小学校开展教师培训提供指导与服务。承担教师资源配置等相关服务性工作；承担教师资格制度落实相关服务工作。承担干部人事档案管理、使用与服务工作；完成市教育局交办的其他任务。

## **二、机构设置**

本单位内设 3 个职能科室，分别是：办公室、教师发展与交流部、档案管理部。

## 第二部分

# 2023 年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：济南市教师发展服务中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	669.85	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	638.14
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	17.87
	9		九、卫生健康支出	40	28.85
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	669.85	<b>本年支出合计</b>	58	684.85
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	15.56	年末结转和结余	60	0.56
	30			61	
<b>总计</b>	31	685.41	<b>总计</b>	62	685.41

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 02 表  
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		669.85	669.85					
205	教育支出	623.14	623.14					
20599	其他教育支出	623.14	623.14					
2059999	其他教育支出	623.14	623.14					
208	社会保障和就业支出	17.87	17.87					
20805	行政事业单位养老支出	17.87	17.87					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87					
210	卫生健康支出	28.85	28.85					
21011	行政事业单位医疗	28.85	28.85					
2101102	事业单位医疗	28.85	28.85					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。



# 支出决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 03 表  
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		684.85	485.07	199.78			
205	教育支出	638.14	438.36	199.78			
20599	其他教育支出	638.14	438.36	199.78			
2059999	其他教育支出	638.14	438.36	199.78			
208	社会保障和就业支出	17.87	17.87				
20805	行政事业单位养老支出	17.87	17.87				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87				
210	卫生健康支出	28.85	28.85				
21011	行政事业单位医疗	28.85	28.85				
2101102	事业单位医疗	28.85	28.85				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	669.85	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	623.14	623.14		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.87	17.87		
	9		九、卫生健康支出	41	28.85	28.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	669.85	<b>本年支出合计</b>	59	669.85	669.85		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	669.85	<b>总计</b>	64	669.85	669.85		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 05 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		669.85	485.07	184.78
205	教育支出	623.14	438.36	184.78
20599	其他教育支出	623.14	438.36	184.78
2059999	其他教育支出	623.14	438.36	184.78
208	社会保障和就业支出	17.87	17.87	
20805	行政事业单位养老支出	17.87	17.87	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87	
210	卫生健康支出	28.85	28.85	
21011	行政事业单位医疗	28.85	28.85	
2101102	事业单位医疗	28.85	28.85	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	427.09	302	商品和服务支出	23.93	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	83.86	30201	办公费	14.11	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	175.60	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	7.49	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	45.28	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.74	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	17.87	30207	邮电费	0.32	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	28.25	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	2.31	30211	差旅费		31006	大型修缮	
30113	住房公积金	30.69	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	34.05	30215	会议费		31010	安置补助	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30301	离休费		30216	培训费	0.03	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	33.86	30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.74	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.72	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.20	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	3.01	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
<b>人员经费合计</b>		461.14	<b>公用经费合计</b>					23.93

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 07 表  
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。



# 财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：济南市教师发展服务中心

公开 09 表  
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本单位无财政拨款安排的“三公”经费支出，故本表无数据。

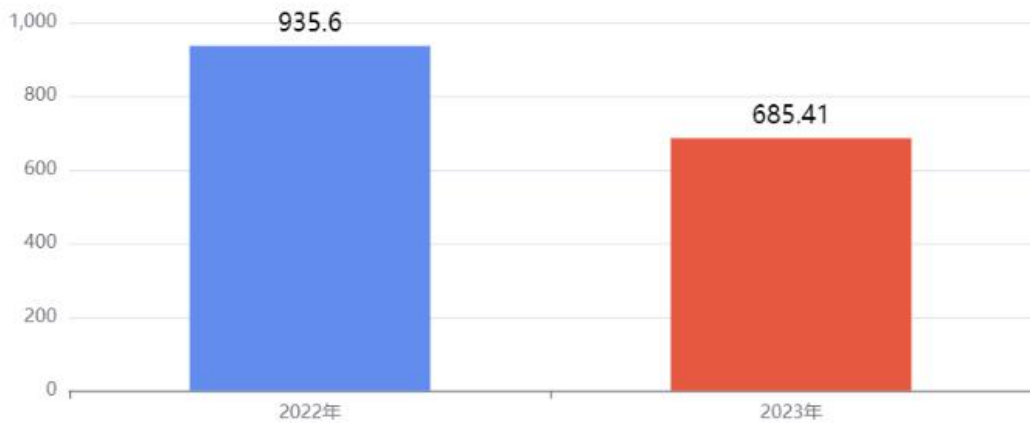
## 第三部分

# 2023 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 685.41 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 250.19 万元，下降 26.74%。主要是 2022 年补发 2021 年高质量发展综合考核奖，2023 年正常发放；2023 年档案专项资金减少等原因。

图1：收入支出决算变动情况  
(单位：万元)

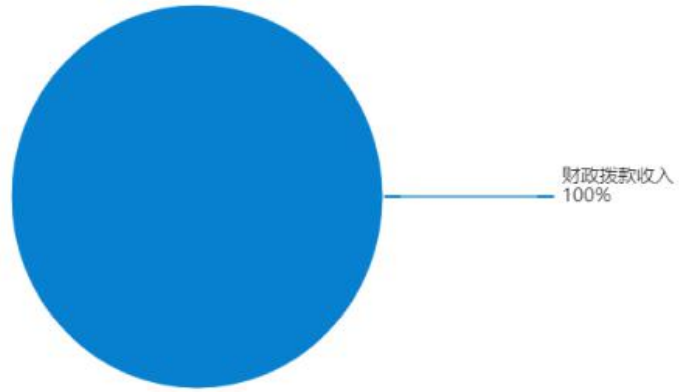


## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

2023 年度收入合计 669.85 万元，其中：财政拨款收入 669.85 万元，占 100%。

图2：本年收入构成情况



## （二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 669.85 万元。与 2022 年度相比，减少 238.31 万元，下降 26.24%。主要是 2022 年补发 2021 年高质量发展综合考核奖，2023 年正常发放；2023 年档案专项资金减少等原因。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。

4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

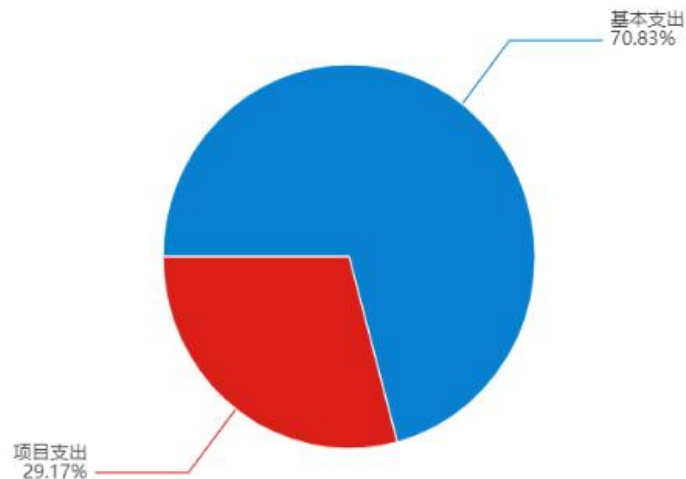
## 三、支出决算情况说明

### （一）支出决算结构情况

2023 年度支出合计 684.85 万元，其中：基本支出 485.07

万元，占 70.83%；项目支出 199.78 万元，占 29.17%。

图3：本年支出构成情况



## （二）支出决算具体情况

1、基本支出 485.07 万元。与 2022 年度相比，减少 108.09 万元，下降 18.22%。主要是 2022 年补发 2021 年高质量发展综合考核奖，2023 年正常发放以及 2023 年人员变动原因，2023 年调出 1 人，新进 1 人。

2、项目支出 199.78 万元。与 2022 年度相比，减少 127.1 万元，下降 38.88%。主要是 2022 年进行教师信息智慧管理平台升级，2023 年平台正常运维，未升级，专项资金减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

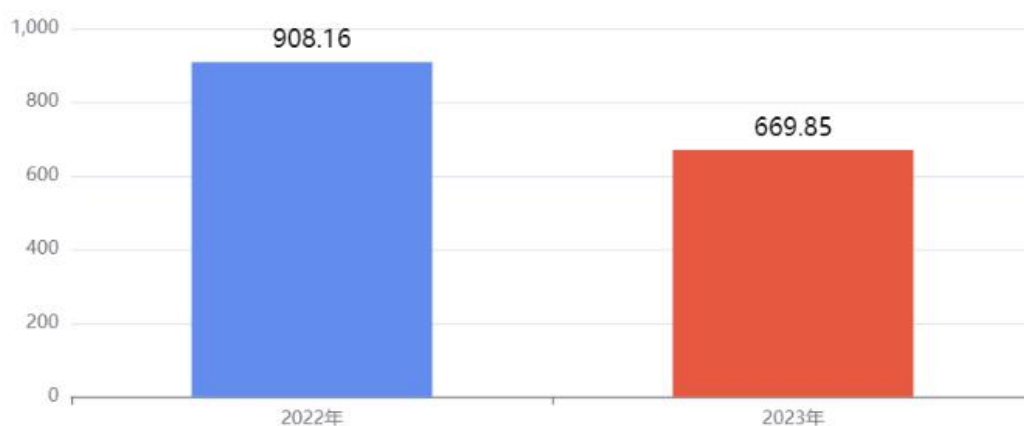
4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 669.85 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 238.31 万元，下降 26.24%。主要是 2022 年补发 2021 年高质量发展综合考核奖，2023 年正常发放；2023 年档案专项资金减少等原因。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况  
(单位：万元)

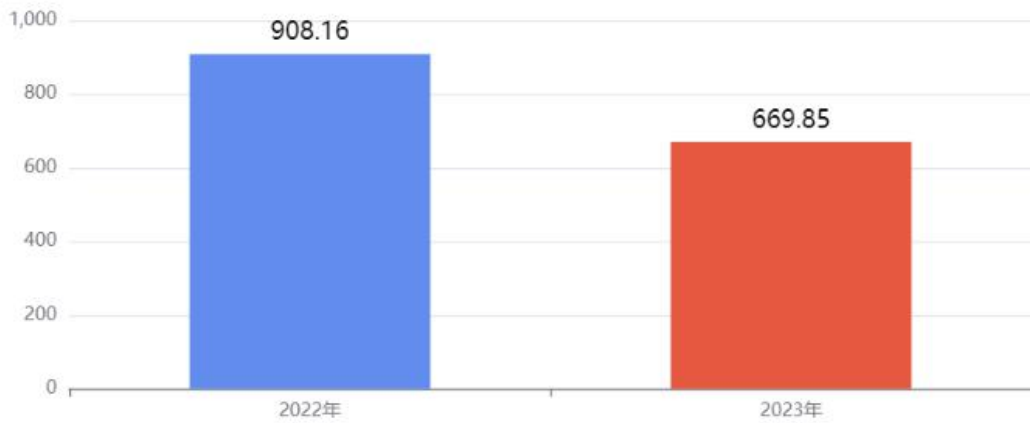


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 669.85 万元，占本年支出合计的 97.81%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 238.31 万元，下降 26.24%。主要是 2022 年补发 2021 年高质量发展综合考核奖，2023 年正常发放；2023 年档案专项资金减少等原因。

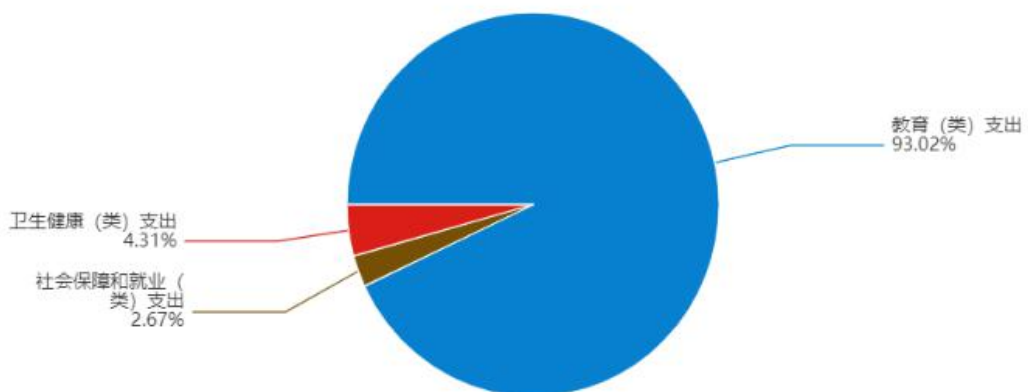
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况  
(单位：万元)



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 669.85 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 623.14 万元，占 93.02%；社会保障和就业（类）支出 17.87 万元，占 2.67%；卫生健康（类）支出 28.85 万元，占 4.31%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 546.78 万元，支出决算为 669.85 万元，完成年初预算的 122.51%。决算数大于年初预算数的主要原因是追加《全市教师发展系列优秀案例集》编印费 38.78 万元；2023 年工资调整；2023 年人员变动，调出 1 人，新进 1 人。其中：

1、教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项)。年初预算为 508.05 万元，支出决算为 623.14 万元，完成年初预算的 122.65%。决算数大于年初预算数的主要原因是追加《全市教师发展系列优秀案例集》编印费 38.78 万元；2023 年工资调整；2023 年人员变动，调出 1 人，新进 1 人。

2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 14.26 万元，支出决算为 17.87 万元，完成年初预算的 125.32%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2023 年工资调整；2023 年人员变动，调出 1 人，新进 1 人。

3、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算为 24.47 万元，支出决算为 28.85 万元，完成年初预算的 117.9%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2023 年工资调整；2023 年人员变动，调出 1 人，新进 1 人。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 485.07 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 461.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 23.93 万元，主要包括：办公费、邮电费、培训费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算总体情况说明

本单位无财政拨款安排的“三公”经费支出。

### （二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费决算数为 0 万元，因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费决算数为 0 万元，其中：公务用车购置费支出 0 万元，2023 年使用财政拨款购置公务

用车 0 辆；公务用车运行维护费 0 万元，2023 年财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费决算数为 0 万元。其中：国内接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

## **十、机关运行经费支出情况**

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

## **十一、政府采购支出情况**

2023 年度政府采购支出总额 5.77 万元，其中：政府采购货物支出 4.17 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.6 万元。授予中小企业合同金额 5.77 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## **十二、国有资产占用情况**

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对2023年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目2个，涉及预算资金199.78万元，占单位预算项目支出总额的100%。

组织对教育改革管理类项目、《全市教师发展系列优秀案例集》编印费等2个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金199.78万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。济南市教师发展服务中心2023年度市级预算绩效自评的2个项目中，2个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，一是深入贯彻落实数字济南建设推进大会精神，立足把“死档案”转化为“活资源”，对可转化的纸质档案梳理并汇总录入电子档案，深刻把握档案数据“真、精、全、细、实”的特点，建立了“业务+数据”实时联动机制，为济南市教师发展提供有利基础保障；二是组织教师招聘工作，为济南市教育行业输送“新鲜血液”。三是通过优秀案例集编印，总结优秀教育工作者教育教学经验，引导济南市教育系统广大干部教师对标榜样、学以致用，进一步提升了教育工作者的教学管理水平，但也存在项目实施过程管理有待加强、项目长效机制健全性有待提升等问题。

今年在单位决算中反映了 2023 年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及教育改革管理类项目、《全市教师发展系列优秀案例集》编印费等 2 个项目的绩效自评表。

1、教育改革管理类项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.99 分。全年预算数为 161 万元，执行数为 161 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年全市教育系统接收档案 1632 卷，完成数字化档案 1632 卷，指导直属单位 46 家。其中，新接收档案的合格率达 95%以上，新接收档案数字化合格率达 99%以上。档案材料移交的及时率 100%，平台运维及时率 100%。档案集中保管率达 99%以上，中心安全运行率 100%。档案人员业务培训覆盖率 100%，服务单位的满意度达 95%以上。2023 年度档案管理等各项工作平稳运行，进一步提升了教育人事工作管理水平，保障了学校教育教学工作的正常运转。2023 年组织市属中小学校公开招聘 1 次，市教育局 28 所属学校、事业单位面向社会引进优秀人才计划 134 人，经过网上报名、资格初审、中高级面试、笔试、资格复审、初级面试、考察体检、公示等环节，确定拟聘用人员 124 人，招聘人员资质达标率达 100%，教师储备满足度达 100%，合格教师供给率达 100%。市教育局所属学校 19 所学校公开招聘部属公费师范毕业生两批共 48 人，济南实验高级中学等 3 所学校赴东北师

范大学进行了现场校园宣讲和报名；组织部分区县和市教育局所属学校赴山东师范大学等6所省内师范类高校进行校园宣讲，为储备教师资源和促进学校发展保驾护航。发现的主要问题及原因：项目实施过程管理有待加强、项目长效机制健全性有待提升。下一步改进措施：一是预算项目精细化，做好事前绩效评估，使资金充分发挥效益。二是加强沟通，预算执行中各部门进一步加强工作进度的沟通协作，使工作环环相扣，无缝对接。

2、《全市教师发展系列优秀案例集》编印费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.99分。全年预算数为38.78万元，执行数为38.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：全市教育系统教师发展系列优秀案例集第一辑——《问道》按照工作计划完成出版，该项目面向名师、名校长、名班主任约稿，出版图书册数=3册，印刷图书套数=1000套，出版图书合格率=100%，出版印刷及时率=100%，教师培训教材使用率=100%，培训对象满意度 $\geq 95\%$ ，通过项目实施，为优秀教育工作者成长提供展示平台，为教师队伍发展提供鲜活的身边案例，为丰富教育教学培训提供示范样本，为提升济南教育知名度美誉度添彩加力。发现的主要问题及原因：项目绩效评价方式方法单一。下一步改进措施：加强培训，争取经常性地进行单位财务绩

效工作的培训，使单位从领导、到项目负责人、经办人都熟悉此项工作的要求，积极配合完成好工作。

2023年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

### （三）重点绩效评价结果。

教育改革管理类项目，绩效评价得分为95分，等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政



拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：**反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

**十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

**十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：**反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

## 第五部分

# 附 件

## 自评情况汇总表

序号	单位名称	项目名称	预算执行率	自评得分
1	济南市教师发展服务中心	教育改革管理类	100.00%	99.99
2	济南市教师发展服务中心	《全市教师发展系列优秀案例集》编印费	100.00%	99.99

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

单位：万元

项目名称	《全市教师发展系列优秀案例集》编印费							
主管部门	济南市教育局			实施单位	济南市教师发展服务中心			
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	38.78	38.78	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0	38.78	38.78				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	<p>该项目预算安排38.78万元，项目2023年1月1日开始启动，于2023年12月31日完成。全市教育系统教师发展系列优秀案例集(第一辑)出版服务项目面向名师、名校长、名班主任约稿，出版图书册数=3册，印刷图书套数=1000套，出版图书合格率=100%，出版印刷及时率=100%，教师培训教材使用率=100%，培训对象满意度≥95%，通过项目实施，为优秀教育工作者成长提供展示平台，为教师队伍发展提供鲜活的身边案例，为丰富教育教学培训提供示范样本，为提升济南教育知名度美誉度添彩加力。</p>			<p>该项目年初预算38.78万元，全年到位资金38.781万元，全年执行38.78万元，执行率100%。全市教育系统教师发展系列优秀案例集第一辑——《问道》按照工作计划完成出版，该项目面向名师、名校长、名班主任约稿，出版图书册数=3册，印刷图书套数=1000套，出版图书合格率=100%，出版印刷及时率=100%，教师培训教材使用率=100%，培训对象满意度≥95%，通过项目实施，为优秀教育工作者成长提供展示平台，为教师队伍发展提供鲜活的身边案例，为丰富教育教学培训提供示范样本，为提升济南教育知名度美誉度添彩加力。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本		≤38.78	=38.78万元	5	5	
		成本控制率		≤100%	≤100%	5	5	
产出指标	数量指标	出版图书册数		=3册	=3册	10	10	
		印刷图书套数		=1000套	=1000套	10	10	
	质量指标	出版图书合格率		=100%	=100%	10	10	
	时效指标	出版印刷及时率		=100%	=100%	10	10	
效益指标	社会效益指标	教师培训教材使用率		=100%	=100%	20	19.99	继续加大宣传，扩大培训教材的影响力。
	可持续发展影响指标	教师发展长效机制建立		建立	建立	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度		≥95%	≥95%	10	10	
<b>总分</b>			<b>99.99</b>					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

单位：万元

项目名称	教育改革管理类						
主管部门	济南市教育局			实施单位	济南市教师发展服务中心		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额	161	161	161	10	100.00%	9.99
	其中：当年财政拨款	146	146	146			
	上年结转资金	0	0	0			
	其他资金	15	15	15			
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	<p>为了做好全市教育改革工作，根据中组部《干部人事档案管理条例》、中组部《关于进一步做好干部人事档案信息化工作的通知》、教育部《关于加强新时代教育管理信息化工作的通知》、市委组织部《关于印发〈济南市干部人事档案集中管理暂行办法〉的通知》（济组通字[2018]26号）、《关于转发〈中共中央组织部关于进一步做好干部人事档案信息化工作的通知〉》（济组办字[2020]7号）文件要求，2023年教育改革管理资金项目预算安排161万元，项目2023年1月1日开始启动，于2023年12月31日完成。2023年全市教育系统（区县除外）档案接收数量≥400卷，纸质档案数字化数量≥400卷，指导单位数量≥40家，新接档案合格率≥90%，新接档案数字化合格率≥90%，档案材料移交及时率达100%，平台运维及时率达100%，成本控制率≤100%，档案集中保存率≥90%，档管中心安全运行率达100%，服务单位工作满意度≥90%，确保档案专业人员培训覆盖率达100%。通过项目，打造以干部人事档案为基础的安全、自主、准确、科学的教师信息智慧管理平台，并完成全市教育系统纸质档案的集中审核、整理、数字化、信息化等管理工作，以此提升各单位组织人事管理水平。教师招聘工作根据《济南市事业单位公开招聘人员实施意见》（济人字[2007]91号）和《关于进一步做好市属事业单位公开招聘工作的通知》（济人字〔2009〕13号）以及国家、省有关规定和要求，教师招聘每年组织市直属学校（单位）招聘次数≥1次，招聘人员资质达标率达100%，教师储备满足度达100%，合格教师供给率达100%。</p>			<p>按照中组部《干部人事档案工作条例》、《关于印发〈济南市干部人事档案集中管理暂行办法〉的通知》（济组通字[2018]26号）文件要求，根据上级文件要求及工作安排，2023年全市教育系统接收档案1632卷，完成数字化档案1632卷，指导直属单位46家。其中，新接收档案的合格率达95%以上，新接收档案数字化合格率达99%以上。档案材料移交的及时率100%，平台运维及时率100%。档案集中保管率达99%以上，中心安全运行率100%。档案人员业务培训覆盖率100%，服务单位的满意度达95%以上。2023年度档案管理等各项工作平稳运行，进一步提升了教育人事工作管理水平，保障了学校教育工作的正常运转。</p> <p>根据《济南市事业单位公开招聘人员实施意见》（济人字[2007]91号）和《关于进一步做好市属事业单位公开招聘工作的通知》（济人字〔2009〕13号）以及国家、省有关规定和要求，组织所属中小学校公开招聘1次，市教育局28所学校、事业单位面向社会引进优秀人才计划134人，经过网上报名、资格初审、中高级面试、笔试、资格复审、初级面试、考察体检、公示等环节，确定拟聘用人员124人，招聘人员资质达标率达100%，教师储备满足度达100%，合格教师供给率达100%。市教育局所属学校19所学校公开招聘部属公费师范毕业生两批共48人，济南实验高级中学等3所学校赴东北师范大学进行了现场校园宣讲和报名；组织部分区县和市教育局所属学校赴山东师范大学等6所省内师范类高校进行校园宣讲，为储备教师资源和促进学校发展保驾护航。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤161.00	161万元	5	5	
		成本控制率	≤100%	≤100%	5	5	
产出指标	数量指标	招聘次数	≥1次	≥1次	5	5	
		档案接收数量	≥400卷	=1632卷	2	2	
		档案数字化数量	≥400卷	=1632卷	3	3	
		指导单位数量	≥40家	46家	5	5	
	质量指标	招聘人员资质达标率	100%	100%	5	5	
		新接档案合格率	≥90%	95%	5	5	
		新接档案数字化合格率	≥90%	99%	5	5	
	时效指标	档案材料移交及时率	100%	100%	5	5	
平台运维及时率		100%	100%	5	5		
效益指标	社会效益指标	档案集中保管率	≥90%	95%	5	5	
		档管中心安全运行率	100%	100%	10	10	
	可持续发展影响指标	合格教师供给率	100%	100%	5	5	
		档案专业人员培训覆盖率	100%	100%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务单位工作满意度	≥90%	95%	10	10	
<b>总分</b>			<b>99.99</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：							

# 2023 年度济南市教师发展服务中心

## 教育改革管理类项目

### 绩效评价报告

#### 一、基本情况

##### （一）项目概况

##### 1. 项目立项背景

为深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，全面贯彻落实全国教育大会精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以数据为驱动力，利用新一代信息技术提升教育管理数字化、网络化、智能化水平，推动教育决策由经验驱动向数据驱动转变、教育管理由单向管理向协同治理转变、教育服务由被动响应向主动服务转变，《教育部关于加强新时代教育管理信息化工作的通知》（教科信函〔2021〕13号）中提出“实现到2025年，新时代教育管理信息化制度体系基本形成的总体工作目标”。

为落实立德树人的根本任务，加快构建教师思想政治建设，教育部等八部门关于印发《新时代基础教育强师计划》的通知（教师〔2022〕6号）中提出“遵循教师成长发展规律，以高素质教师人才培养为引领，以高水平教师教育体系建设为支撑，整体提升中小学教师队伍教书育人能力素质。”推进教师队伍建设信息化，加快完善教师管理信息系统和教师资格管理信息系统，提升管理服务支撑功能。

“十四五”时期是山东开启新时代现代化强省建设新征程的关键时期，教育是实现现代化的基础，强省必先强教，2021年10月山东省人民政府制定并印发《山东省“十四五”教育事业发展规划的通

知》（鲁政发〔2021〕16号），通知提出加强师德师风建设，让教师充分了解国情民情，更好落实立德树人根本任务。深化教师管理综合改革，教育治理体系和治理能力现代化水平全面提高。

为响应国家、省委省政府要求，推进济南市教育事业发展，济南市人民政府制定并印发《关于印发〈济南市干部人事档案集中管理暂行办法〉的通知》（济组通字〔2018〕26号），通知提出“推进我系统干部人事档案科学化、智能化、集约化管理要求开展，完成档案集中管理工作的正常运转”。

济南市教师发展服务中心根据国家、省、市教育发展规划要求确定了2023年济南市教师发展服务中心教育改革管理类项目实施内容，主要包括档案管理、组织市属学校公开招聘、优秀案例集出版及印刷。

## 2. 项目内容

2022年9月济南市教师发展服务中心召开2023年部门预算编制视频专题会议，会议确定教育改革管理资金年度预算161万元，按照济南市档案集中管理与事业单位公开招聘要求，于2023年计划完成纸质档案管理电子信息化统计存档、组织市属学校公开招聘。其中当年财政拨款146万元，其他资金15万元。

2023年5月，按照济南市教育局关于编写《济南市教育系统教师发展系列优秀案例集》的工作要求开展教师发展系列优秀案例集出版及印刷追加预算38.78万元。

## 3. 组织实施

济南市教师发展服务中心成立重点项目实施领导小组，组长由单位负责人担任，总体负责项目实施。具体实施由教师发展与交流部及档案管理部负责，各负责人根据项目特点进行组织、招标及项



目实施管理，共同保证项目按时完成。

资金拨付方面，预算下达后，资金使用部门根据项目情况填写资金申请，并同时提交采购合同、发票等相关资料，经财务部门及相关权限人员审核无误后支付项目资金。

#### 4. 资金投入和使用情况

济南市教师发展服务中心2023年教育改革管理类项目年初预算161万元，全年预算199.78万元，截至2023年12月31日实际到位资金199.78万元，2023年累计支出项目资金199.78万元。具体明细如下表：

序号	项目名称	年初预算	全年预算	资金到位	资金支出
1	纸质档案管理	1,610,000.00	1,997,800.00	610,000.00	610,000.00
2	市属学校公开招聘项目			1,000,000.00	1,000,000.00
3	优秀案例集编印项目			387,800.00	387,800.00
合计		1,610,000.00	1,997,800.00	1,997,800.00	1,997,800.00

### （二）绩效目标

#### 1. 总体绩效目标

济南市教师发展服务中心通过教育改革管理类项目的实施，进一步提升教育人事工作管理水平、储备教师资源，为教师队伍发展提供鲜活的身边案例，保障学校教育教学工作的正常运转。

#### 2. 年度绩效目标

2023年济南市教师发展服务中心计划通过对纸质档案管理、市属学校教师公开招聘、优秀案例集编印项目的实施，进一步提升教育人事工作管理水平、储备教师资源、为教师队伍发展提供鲜活的身边案例，保障了学校教育教学工作的正常运转。

## 二、评价基本情况

## （一）绩效评价目的、对象和范围

### 1. 评价目的

根据设定的绩效目标，运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对济南市教师发展服务中心2023年教育改革管理类项目从决策、过程、成本、产出和效益五个方面进行客观、公正的综合评判，形成结论，发现决策和执行中的问题，提出改进管理的意见建议。

### 2. 评价对象

本次评价对象系济南市教师发展服务中心2023年教育改革管理类项目，经与委托单位沟通后确定项目评价基准日为2023年12月31日。

### 3. 评价范围

本次评价对象系济南市教师发展服务中心2023年教育改革管理类项目，项目预算199.78万元，包括项目的决策、过程、成本、产出和绩效五个方面。根据相关规定及委托方要求，本次绩效评价为现场评价。

## （二）绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	分值	分项评分标准	评分依据
决策 (17分)	项目立项 (7分)	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及学校职责,用以反映和考核项目立项依据情况	3	该要点3分,①教育改革管理项目资金的使用是否按照国家法律法规、国民教育发展规划和相关政策、是否符合山东省、济南市相关政策、社会发展规划要求、是否符合学校相关发展规划;②教育改革管理项目是否与学校职责范围相符,是否适应学校的年度工作计划、中长期发展规划。每发现一项不符扣除1分,扣完为止	国家、省、市相关政策、总体规划;学校2023年度工作计划、中长期发展规划
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	4	该要点4分,从①项目是否按照规定的程序申请设立,是否已取得上级部门的批准;②事前是否已经过必要的绩效评估、集体决策等两方面进行评价,每发现一项不符扣除1分,扣完为止	学校申请项目程序、集体决策、会议纪要;主管部门项目申请、批复资料
	绩效目标 (6分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	3	该要点3分,从①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③是否与预算确定的项目资金量相匹配三方面进行评价,每发现一项不符扣除0.5分,扣完为止	项目绩效目标申报表、绩效自评报告
		绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	3	该要点3分,从①项目是否设置了绩效指标;②绩效指标设计完整、规范;③绩效指标符合SMART原则(绩效目标具体、可衡量、可达到、具有相关性、时效性)进行评价,每发现一项不符扣除0.5分,扣完为止	学校《项目绩效目标申报表》(绩效指标)
	资金投入 (4分)	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	4	该要点4分,从①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目资金量是否与工作任务相匹配四个方面进行评价,每发现一项不符扣除1分,扣完为止	项目预算批复、预算额度测算资料、通过预算额度的会议纪要、集体决策等程序

过程 (23分)	资金管理 (13分)	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	4	该要点4分，主要对财政专项资金到位情况进行评价，专项资金到位率=(实际到位资金/预算批复资金)*100%，指标分值=专项资金到位率*指标分值	资金拨付指标文、专项明细账
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	5	该要点5分，主要对财政专项资金预算执行情况进行评价，预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%，指标分值=预算执行率*指标分值	指标文、专项明细账明细账
		资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	4	该要点4分，从①项目是否具有并符合明确、可操作性强的资金管理制度；②资金的拨付和调整是否具有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况四个方面进行评价，每发现一项不符扣除1.5分，扣完为止。	资金管理辦法，项目单位支出凭证等相关财务资料
	组织实施 (10分)	项目管理制度健全性	考核项目工作管理制度是否健全，用以考核和反映业务管理制度对项目顺利实施的保障情况	4	该要点4分，①服务中心对于是否具有清晰、明确的、可操作性强的业务管理制度；②项目是否制定了实施方案；③实施方合法、合规、完整清晰、明确、可操作性较强，该指标得满分，否则该指标不得分，否则每发现一项不符扣除0.5分。	相关实施管理制度、业务管理制度、国家法律、法规、政策
		项目制度执行规范性和有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况	6	该要点6分，主要从①项目的实施过程是否符合法律法规及相关项目方案、管理制度的规定，项目实施人力、物力是否有所保障，是否进行政策程序，实施过程中调整手续是否完整等方面；②是否对项目进行验收，验收是否留存纸质资料；③项目是否进行公开招投标；④项目档案、财务等资料是否保存完整、齐全，资料归档是否及时4个方面进行评分。能够按照项目管理制度规范执行则该指标得满分，否则每发现一项不符扣除2分，扣完为止	项目方案、项目合同、资金入账凭证、支出凭证及相关单据、项目资金支出明细账、相关会议纪要；

成本 (10分)	经济成本 (10分)	项目总成本	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本节约程度。	4	该要点4分,总成本≤199.78万元得满分,成本每超过5%扣除0.5分,扣完为止。	事前绩效、合同
		档案管理成本		2	该要点2分,档案管理成本≤61万元得满分,成本每超过5%扣除0.5分,扣完为止。	事前绩效、合同
		公开招聘成本		2	该要点2分,公开招聘成本≤61万元得满分,成本每超过5%扣除0.5分,扣完为止。	事前绩效、合同
		图书出版成本		2	该要点2分,图书出版成本≤38.78万元得满分,成本每超过5%扣除0.5分,扣完为止。	事前绩效、合同
项目产出 (30分)	产出数量 (12分)	档案接收并数字化数量	考察学校是否按计划接收并数字化档案	4	该要点4分,要素得分=实际接受并数字化数量/计划数量*指标分值*要素权重	项目预算内容、项目绩效自评报告、项目实际建设内容
		市属学校公开招聘次数	考察学校是否按计划开展市属学校公开招聘	3	该要点3分,要素得分=实际完成次数/计划完成次数*指标分值*要素权重	项目预算内容、项目绩效自评报告、项目实际建设内容
		出版图书册数	考察学校是否按计划完成图书出版	3	该要点3分,要素得分=实际改造面积/计划改造面积*指标分值*要素权重	项目预算内容、项目绩效自评报告、项目实际建设内容
		印刷图书套数	考察学校是否按计划完成图书印刷	2	该要点2分,要素得分=实际维修面积/计划维修面积*指标分值*要素权重	
	产出质量 (9分)	新接档案数字化合格率	考察学校是否按计划完成档案管理、公开招聘、案例编印	3	该要点3分,要素得分=完成档案数字化数量/实际数字化数量*指标分值*要素权重	项目绩效自评报告、工作情况总结
		公开招聘投诉次数		4	该要点4分,考核公开招聘中发生投诉次数,每发生1次扣1分,扣完为止	网络检索、访谈
		出版图书合格率		2	该要点2分,要素得分=出版图书合格数量/实际出版数量*指标分值*要素权重	项目绩效自评报告、工作情况总结

	产出时效 (4分)	完成及时率	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	4	该要点4分,考察23年教育改革管理类项目完成情况,每发现一个小项未按计划时间节点完成扣1分,扣完为止,扣完为止。	绩效运行监控报告、自评工作总结
项目绩效 (30分)	项目效益 (30分)	社会效益	电子档案转化率	5	该要点5分,电子档案转化率每降低1%扣1分,扣完为止	说明、调查问卷、访谈
			通过公开招聘提升教师资质水平	5	该要点5分,考察公开招聘项目是否对市属单位招聘有提升作用,有明显提升得满分,有提升左右但不明显得3分,没有提升左右不得分。	说明、调查问卷、访谈
		可持续影响	教师发展长效机制建立	5	该要点5分,①考察服务中心对项目的后续维护,否则每发项一项不合理扣1分,扣完为止。	项目依照管理办法等相关资料
		社会满意度	服务单位工作满意度(%)	10	该要点10分,满意度90%以上为满分,满意度小于90%大于等于50%按比例扣除相应得分,满意度低于50%指标不得分,指标分值=(满意率-50%)/(90%-50%)*指标满分值10分,指标得分不超过10分。	调查问卷、访谈、调查报告等
合计			100			

### 三、绩效评价结论

项目综合绩效评价得分情况表

评价指标	权重 (%)	评价得分	评价分值占比
1. 决策	17	17	100.00%
2. 过程	23	20	86.96%
3. 成本	10	10	100.00%
4. 产出	25	25	100.00%
5. 效益	25	23	92.00%
综合绩效	100	95	95.00%

### 四、项目主要绩效、存在问题及原因分析

#### (一) 项目主要绩效

一是济南市教师发展服务中心深入贯彻落实数字济南建设推进大会精神，立足把“死档案”转化为“活资源”，对可转化的纸质档案梳理并汇总录入电子档案，深刻把握档案数据“真、精、全、细、实”的特点，建立了“业务+数据”实时联动机制，为济南市教师发展提供有利基础保障。二是济南市教师发展中心按要求组织教师招聘工作，为济南市教育行业输送“新鲜血液”。三是济南市教师发展中心通过优秀案例集编印，总结优秀教育工作者教育教学经验，引导济南市教育系统广大干部教师对标榜样、学以致用，进一步提升了教育工作者的教学管理水平。

#### (二) 存在问题及原因分析

##### 1、项目实施过程管理有待加强

评价发现，一是济南市教师发展服务中心虽然制定了档案管理办法及按单位内控制度实施教育改革管理类项目，但项目管理制度健全性有待完善；二是项目档案管理有待进一步加强。

##### 2、项目长效机制健全性有待提升

评价发现，虽然济南市教师发展服务中心项目实施可以做到人、

财、物的保障，但是针对项目单位特点及工作内容建立的项目长效管理机制有待完善，专业水平亟待提升，以适应教师发展的需求。

## 五、有关建议

一是建议济南市教师发展服务中心根据项目开展要求针对性制定项目管理办法，对项目实施过程进行规范指导，在以后项目实施过程中严格按档案管理制度及其他相关管理办法对项目实施过程中的所有程序性资料进行留存保管，如由于特殊原因无法留存纸质资料的可留存电子档案资料。

二是建议济南市教师发展服务中心对项目后期管理制定长效管理机制，建立健全项目人、财、物的保障，同时加强对教师招聘、图书刊印的宣传推广工作，不能只注重项目过程，轻视项目效果，要通过宣传推广使更多的潜在优秀教师选择济南市教育，同时将优秀教育工作者教育教学经验推广宣传，赋能高质量教育发展。