

# 济南市财政局

---

## 关于印发《2023年济南市财政局政务公开 工作要点实施方案》的通知

机关各处室、市政府与社会资本合作服务中心：

《2023年济南市财政局政务公开工作要点实施方案》已经局领导同意，现印发给你们，请认真抓好贯彻落实。

济南市财政局办公室

2023年7月21日

# 2023 年济南市财政局政务公开工作要点

## 实施方案

为切实做好今年政务公开工作，推动我局政务公开提质增效，根据《2023 年济南市政务公开工作要点》，结合我局实际，制定本方案。

### 一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，坚持围绕中心、服务大局，持续提升政务公开标准化、规范化、特色化、数字化水平，实现以政务公开促落实、促规范、促服务，为建设“强新优富美高”新时代社会主义现代化强省会贡献财政力量。

### 二、重点工作任务

#### （一）聚焦重点领域，推动高质量政务公开

围绕激发市场主体活力做好政府信息公开。强化政策集成供给，加强惠企系列政策包的权威发布和解读。2023 年年底前，优化企业用户空间，实现“一企一档”，推动政策精准匹配、快速直达、一键兑现。严格落实国家、省关于减税降费的相关政策，采取纾困贷等手段，更大力度为市场主体纾困解难。

#### （二）规范行政决策，推动常态化政务公开

一是持续推进财政信息公开。准确公开本部门及所属单位、本级政府和下辖部门及所属单位财政预算、财政决算信息。根据实际情况，及时更新本级政府行政事业性收费目录。定期公开本地区、本部门政府集中采购项目的目录、标准及实施情况，并确保公开内容的全面性和准确性。

二是持续推进政府决策事项流程公开。对与群众利益密切相关的决策事项，应当综合选择政府网站、政务新媒体、新闻发布会、政府信息查阅场所以及报纸、广播、电视等便于公众了解的途径或采取座谈会、听证会、实地走访、民意调查等方式公开征求意见。相关处室（单位）需于政策出台后 10 个工作日内向社会详细公开前期意见的收集、采纳情况，如未采纳较为集中的意见，需说明原因。

三是持续推进政策评价效果情况常态公开。建立常态化政策评估机制，选择重点政策，主要从执行标准、适用范围、使用情况、取得成效、存在问题等方面采取政府开放日、征集调查、专题座谈、重点访谈、舆情监测、网络问政等方式开展实施效果评价，全面掌握政策实施情况。深入分析政策评价结果，适时调整政策措施，相关处室（单位）原则上每年不少于 1 次。

### （三）围绕政策解读，推动便民化政务公开

一是深化政策集中统一公开。持续规范政府信息公开专栏建设，规范发布法定主动公开内容，对主动公开基本目录加强

动态管理，并结合重点任务和群众需求实时调整更新。实施政府文件库动态更新，各处室（单位）在市财政局网站公开的政府文件应做到全量覆盖、要素齐全、格式规范，并同步推送至市级政府文件库。聚焦企业痛点、难点、堵点问题，探索企业“点餐”、政府“配餐”之路，打造政策文件包，依托“泉惠企”企业服务综合智慧平台，加强政策精准公开。

二是提升发布解读质量。明确解读范围，对行政规范性文件以及行政机关制发的影响公众权益的政策性文件实施解读。严格解读程序，认真落实政策解读“三同步”工作机制，将政策解读作为文件审签的重要一环，做到政策文件不解读不运转、解读材料不达标不运转。深化解读内容，充分收集企业群众需求，对政策中与企业群众生产生活密切相关的具体条款和事项，进行要点拆分、深度解读和综合指引。创新解读形式，在使用文字、图片、视频进行解读的基础上，积极运用互动直播、简明问答、现场演示等方式，解读政策性文件原则上应采用不少于 3 种解读形式。

三是积极回应群众关切。加强对重大政策的社会效果和舆情风险评估，主要负责同志应出席新闻发布会进行宣传解读。综合利用 12345 市民服务热线、民声连线、政务微博、微信、政务监督热线、信访投诉等渠道，提升政民互动回应关切水平。协同宣传、网信等有关部门（单位），在特大、重大突发事件

中快速响应政务舆情，加强政务舆情监测研判，确保及时发现、办理和回应涉及本部门的政务舆情热点。

四是开展政府开放活动。各处室（单位）要结合年度重点工作、重大工程，按照重要政策发布时点，聚焦营商环境、民生保障、公正监管、公共安全等公众广泛关注的领域，常态化开展政府开放活动，设置答疑、座谈会或问卷调查等环节，安排相关领导干部、熟悉业务的工作人员现场解答疑问，听取对政府工作的意见建议，并将吸收采纳情况向社会公开。

#### （四）严格规范标准，推动精准化政务公开

一是提升政务公开数字化管理水平。强化政府网站集约化平台建设，持续推进市、局平台互联互通，依托一体化大数据平台，实现数据资源整合共享。应在2023年12月底前完成政务公开数字管理平台建设工作。要持续优化平台功能，明确公开标准，统一操作规范，强化数据管理，保障信息安全，实现我局政务公开工作从标准化、规范化到数字化的能级提升。

二是推进政府网站规范有序发展。严格落实政府网站“三审三校”制度，重要信息需经多人审看、专人把关，确保表述规范、内容准确。要按照“谁开设、谁申请、谁使用、谁负责”的原则管理政府网站域名。强化政府网站内容管理维护，按要求及时更新，重要信息及时转载，避免出现栏目空白等问题。持续完善政府网站办事服务、互动交流等功能，加快推进适老化与无障碍改造，不断提升网站搜索精准度。

三是推动政府信息依申请公开规范化。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，不断增强依申请公开工作各环节的合理性。进一步规范依申请公开工作流程，加强部门会商协作，依法依规及时准确予以答复反馈。持续完善依申请公开转主动公开常态化审查机制，助力依申请公开工作提质增效。

### 三、保障措施

#### （一）健全工作机制

充分发挥政务公开议事协调机制作用，每年至少召开 1 次政务公开领导小组会议研究解决重点难点问题，主要负责同志亲自过问、定期听取汇报、协调解决问题。要整合力量，理顺工作机制，明确责任分工，配齐配强工作人员，相关工作经费足额纳入年度预算。政务公开工作人员发生变动的，要逐项交接工作，并及时向局政务公开领导小组办公室备案。

#### （二）开展业务培训

每年至少组织 1 次政务公开专题培训，着力增强领导干部政府信息公开意识，培养一批既懂公开业务又懂网站技术的复合型人才。加强人才交流，建立跟班学习、轮岗培训机制，实施以干代训，进一步提高政务公开队伍的专业化水平。

#### （三）加强监督整改

局政务公开领导小组办公室要加强工作指导，对《2023 年济南市政务公开工作要点》提出的涉及本部门、本系统的重点任务，梳理形成工作台账，加强监督，确保落实到位。各处

室（单位）要进一步改进工作作风，按照《实施方案》要求认真抓好落实，确保我局在今年全市政务公开考核中不出问题，努力推动我局政务公开工作再上新台阶。