

2023 年度
济南职业学院决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

(一) 承担人才培养方面的职责。培养创新型、复合型、发展型高素质技术技能人才。

(二) 承担科学研究方面的职责。承担职业教育政策，教学理论和实践、技术创新及应用、其他科学技术、哲学社会科学等研究工作。

(三) 承担社会服务方面的职责。立足济南，面向全省，为社会培养生产、管理和服务型的社会适应性人才；面向社会进行各种技能传播和再培训，提升劳动者技能。

(四) 承担文化传承创新方面的职责。将中华优秀传统文化、济南地域文化、行企文化融入校园文化，构筑特色文化体系，培养“品德高尚、品质优秀、品味高雅”的“三品”复合型技术技能人才。

(五) 承担国际交流合作方面的职责。承担与国外、港澳台地区进行教育教学经验交流、合作办学、教育资源开发及共享、留学生事务等工作。

(六) 完成市教育局交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设 28 个职能处室、党政管理机构、教学机构及教辅机构，分别是：党政办公室(挂审计办公室牌子)、党委

组织部(挂党委统战部牌子)、党委宣传部、党委教师工作部(挂人事处牌子)、党委学生工作部(挂学生工作处牌子)、教务处(挂产教融合办公室牌子)、财务处、总务处、招生就业处、安全保卫处、发展规划处(挂对外交流合作中心牌子)、基建处、科技服务处、思政教学部、公共与国际教学部、继续教育部、计算机系、智能制造系、电子工程系、汽车工程系、中德技术系、旅游管理系、学前教育系、财经商贸系、文化传播与艺术管理系;教辅机构3个,分别为图书馆(挂档案馆牌子)、信息网络中心、质量评价中心(挂学报编辑部牌子)。

第二部分

2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：济南职业学院

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	45,127.03	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	6,000.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	9,529.74	五、教育支出	36	52,741.64
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	724.14
	9		九、卫生健康支出	40	1,191.00
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	6,000.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	60,656.78	本年支出合计	58	60,656.78
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	60,656.78	总计	62	60,656.78

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：济南职业学院

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		60,656.78	51,127.03		9,529.74			
205	教育支出	52,741.64	43,211.89		9,529.74			
20503	职业教育	47,409.33	37,879.59		9,529.74			
2050302	中等职业教育	221.38	221.38					
2050305	高等职业教育	47,114.49	37,584.75		9,529.74			
2050399	其他职业教育支出	73.47	73.47					
20509	教育费附加安排的支出	2,474.00	2,474.00					
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,474.00	2,474.00					
20599	其他教育支出	2,858.31	2,858.31					
2059999	其他教育支出	2,858.31	2,858.31					
208	社会保障和就业支出	724.14	724.14					
20805	行政事业单位养老支出	724.14	724.14					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	724.14	724.14					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
210	卫生健康支出	1,191.00	1,191.00					
21011	行政事业单位医疗	1,191.00	1,191.00					
2101102	事业单位医疗	1,191.00	1,191.00					
229	其他支出	6,000.00	6,000.00					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	6,000.00	6,000.00					
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	6,000.00	6,000.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：济南职业学院

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		60,656.78	23,764.21	36,892.56			
205	教育支出	52,741.64	21,849.07	30,892.56			
20503	职业教育	47,409.33	19,092.11	28,317.22			
2050302	中等职业教育	221.38	123.80	97.58			
2050305	高等职业教育	47,114.49	18,968.31	28,146.18			
2050399	其他职业教育支出	73.47		73.47			
20509	教育费附加安排的支出	2,474.00		2,474.00			
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,474.00		2,474.00			
20599	其他教育支出	2,858.31	2,756.97	101.34			
2059999	其他教育支出	2,858.31	2,756.97	101.34			
208	社会保障和就业支出	724.14	724.14				
20805	行政事业单位养老支出	724.14	724.14				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	724.14	724.14				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
210	卫生健康支出	1,191.00	1,191.00				
21011	行政事业单位医疗	1,191.00	1,191.00				
2101102	事业单位医疗	1,191.00	1,191.00				
229	其他支出	6,000.00		6,000.00			
22904	其他政府性基金及对应专项债务 收入安排的支出	6,000.00		6,000.00			
2290402	其他地方自行试点项目收益专 项债券收入安排的支出	6,000.00		6,000.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：济南职业学院

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	45,127.03	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	6,000.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	43,211.89	43,211.89		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	724.14	724.14		
	9		九、卫生健康支出	41	1,191.00	1,191.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	6,000.00		6,000.00	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	51,127.03	本年支出合计	59	51,127.03	45,127.03	6,000.00	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	51,127.03	总计	64	51,127.03	45,127.03	6,000.00	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：济南职业学院

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		45,127.03	20,810.92	24,316.12
205	教育支出	43,211.89	18,895.78	24,316.12
20503	职业教育	37,879.59	16,138.81	21,740.78
2050302	中等职业教育	221.38	123.80	97.58
2050305	高等职业教育	37,584.75	16,015.01	21,569.74
2050399	其他职业教育支出	73.47		73.47
20509	教育费附加安排的支出	2,474.00		2,474.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,474.00		2,474.00
20599	其他教育支出	2,858.31	2,756.97	101.34
2059999	其他教育支出	2,858.31	2,756.97	101.34
208	社会保障和就业支出	724.14	724.14	
20805	行政事业单位养老支出	724.14	724.14	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	724.14	724.14	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
210	卫生健康支出	1,191.00	1,191.00	
21011	行政事业单位医疗	1,191.00	1,191.00	
2101102	事业单位医疗	1,191.00	1,191.00	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：济南职业学院

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	17,878.59	302	商品和服务支出	1,615.96	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,278.19	30201	办公费	32.79	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	6,626.87	30202	印刷费	43.18	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2,132.73	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	775.92	30205	水费	182.20	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,447.96	30206	电费	369.10	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	724.14	30207	邮电费	12.18	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	760.74	30208	取暖费	300.00	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	405.73	30209	物业管理费	186.98	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	95.55	30211	差旅费	0.16	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	1,510.35	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	38.64	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	120.42	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	1,316.36	30215	会议费		31010	安置补助	

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	
30301	离休费	172.36	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30302	退休费	1,116.24	30217	公务接待费		31012	拆迁补偿		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	59.95	31013	公务用车购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助	4.86	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费	100.17	31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金	4.39	30228	工会经费	143.75	312	对企业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.06	31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.22	31204	费用补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助	18.51	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	127.58	31299	其他对企业补助		
						399	其他支出		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计		19,194.95	公用经费合计						1,615.96

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：济南职业学院

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计			6,000.00	6,000.00		6,000.00	
229	其他支出		6,000.00	6,000.00		6,000.00	
22904	其他政府性基金及对应专项 债务收入安排的支出		6,000.00	6,000.00		6,000.00	
2290402	其他地方自行试点项目收 益专项债券收入安排的支出		6,000.00	6,000.00		6,000.00	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：济南职业学院

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：济南职业学院

公开 09 表
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.06		5.06		5.06		5.06		5.06		5.06	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 60,656.78 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 16,278.43 万元，增长 36.68%。主要是根据学院教育事业发展的需要，学院争取到更多的项目建设经费，同时 2023 年度政府性基金较上年有所增加，主要用于学院实训教学楼和信息综合楼建设。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

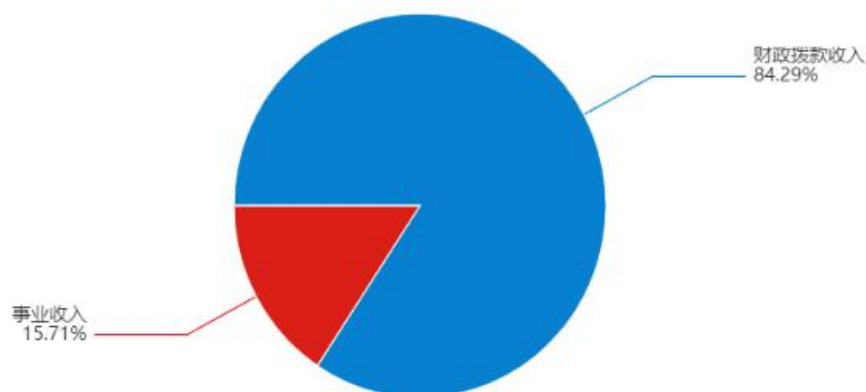


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2023 年度收入合计 60,656.78 万元，其中：财政拨款收入 51,127.03 万元，占 84.29%；事业收入 9,529.74 万元，占 15.71%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 51,127.03 万元。与 2022 年度相比，增加 15,938.32 万元，增长 45.29%。主要是根据学院教育事业发展需求，学院争取到更多的项目建设经费，同时 2023 年度政府性基金收入较上年有所增加，主要用于学院实训教学楼和信息综合楼建设。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 9,529.74 万元。与 2022 年度相比，增加 340.1 万元，增长 3.7%。主要是根据学院实际发展建设需要，2023 年申请教育教学运行收入金额较上年增长。

4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

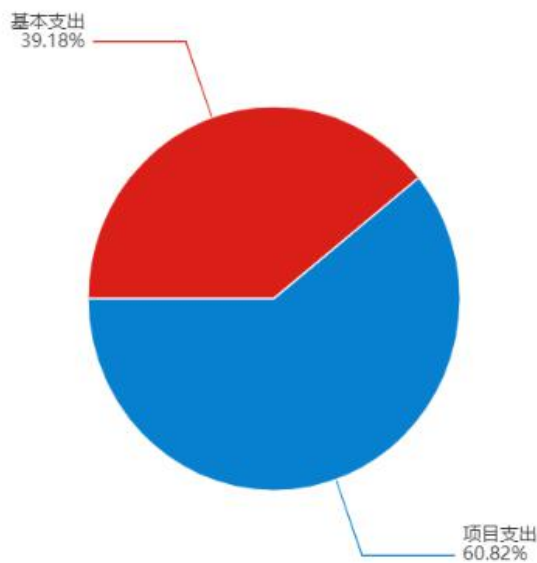
6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2023 年度支出合计 60,656.78 万元，其中：基本支出 23,764.21 万元，占 39.18%；项目支出 36,892.56 万元，占 60.82%。

图3：本年支出构成情况



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 23,764.21 万元。与 2022 年度相比，增加 431.19 万元，增长 1.85%。主要是伴随着职业教育的不断发展，人员经费的增加以及教育教学运行经费支出相应增加。

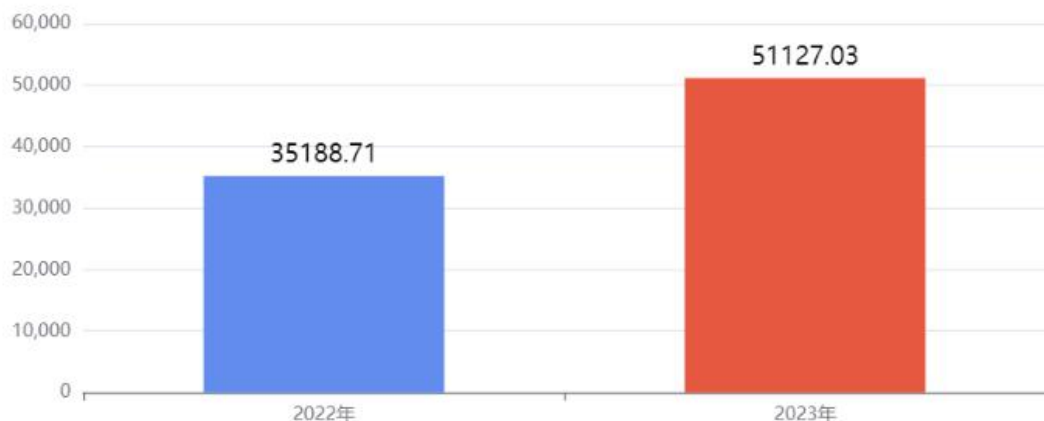
2、项目支出 36,892.56 万元。与 2022 年度相比，增加 15,847.23 万元，增长 75.3%。主要是根据学院教育事业发展需求，2023 年度支出加大，主要用于国家双高计划项目建设和学院实训教学楼、信息综合楼项目建设。

- 3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 51,127.03 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 15,938.32 万元，增长 45.29%。主要是针对高等职业教育发展财政支持力度加大，财政拨款收入、支出增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)



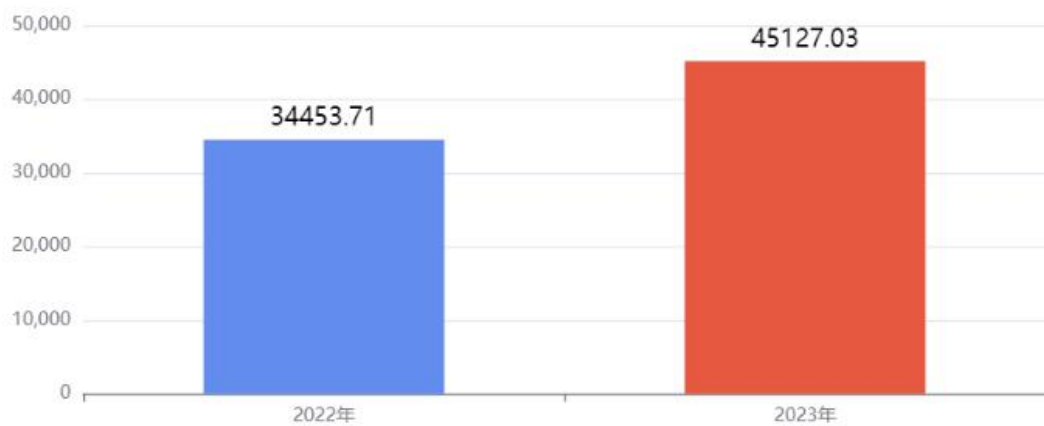
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 45,127.03 万元，占本年支出合计的 74.4%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 10,673.32 万元，增长 30.98%。主要是伴

随着职业教育不断发展以及针对高等职业教育发展财政支持力度的不断加大，一般公共预算财政拨款收入增加，教育事业发展经费支出相应增加。

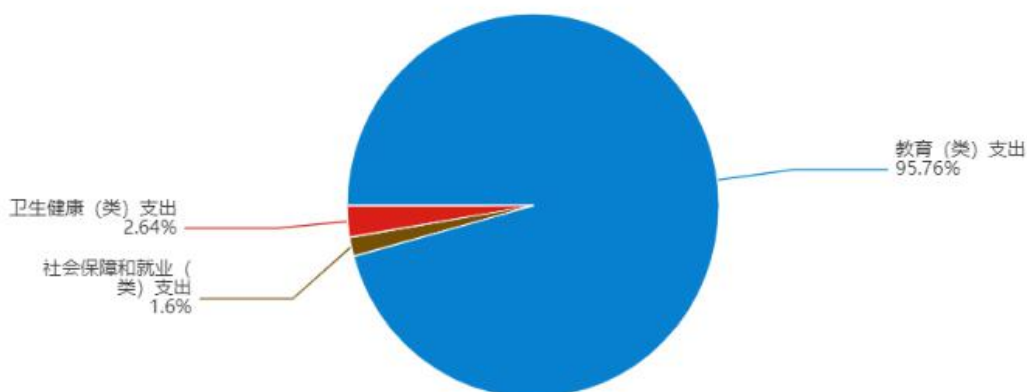
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 45,127.03 万元，主要用于以下方面：教育(类)支出 43,211.89 万元，占 95.76%；社会保障和就业(类)支出 724.14 万元，占 1.6%；卫生健康(类)支出 1,191 万元，占 2.64%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 30,203.2 万元，支出决算为 45,127.03 万元，完成年初预算的 149.41%。决算数大于年初预算数的主要原因是针对高等职业教育发展财政支持力度的不断加大经费支出增加，以及部分项目资金做了年中追加。其中：

1、教育支出(类)职业教育(款)中等职业教育(项)。年初预算为 0 万元，支出决算为 221.38 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加预算，中期下达中职免学费支出。

2、教育支出(类)职业教育(款)高等职业教育(项)。年初预算为 24,503.51 万元，支出决算为 37,584.75 万元，完成年初预算的 153.39%。决算数大于年初预算数的主要原

因是伴随着职业教育不断发展以及针对高等职业教育发展财政支持力度的不断加大，中央、省、市各级项目资金做了年中追加。

3、教育支出(类)职业教育(款)其他职业教育支出(项)。年初预算为 0 万元，支出决算为 73.47 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是职业教育教学成果奖、职业院校技能大赛等项目资金做了年中追加。

4、教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项)。年初预算为 2,408 万元，支出决算为 2,474 万元，完成年初预算的 102.74%。决算数大于年初预算数的主要原因是职业教育技能大赛等项目资金做了年中追加。

5、教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项)。年初预算为 1,764.28 万元，支出决算为 2,858.31 万元，完成年初预算的 162.01%。决算数大于年初预算数的主要原因是一、学校当年离退休人员增加，离退休经费增加；二、年中追加市校融合等项目资金。

6、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 563.26 万元，支出决算为 724.14 万元，完成年初预算的 128.56%。决算数大于年初预算数的主要原因是学校在职人员增加，事

业单位职业年金增加。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 964.15 万元，支出决算为 1,191 万元，完成年初预算的 123.53%。决算数大于年初预算数的主要原因是职业教育不断发展，学校在职人员增加，事业单位医疗经费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 20,810.91 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 19,194.95 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、助学金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 1,615.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入6,000万元，本年支出6,000万元，年末结转和结余0万元。支出具体情况如下：

（一）其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为6,000万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是该6000万政府性基金支出为政府专项债支出，专项用于学院信息综合楼和实训教学楼建设，为年中追加项目。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为5.06万元，支出决算为5.06万元，与2023年预算基本持平。完成全年预算的100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为0万元，支出决算为0万元，与2023年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为5.06万元，

支出决算为 5.06 万元，与 2023 年预算基本持平。完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2023 年济南职业学院使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 5.06 万元，主要是按规定保留的公务用车的车辆维修费、车辆保险费、车辆燃料费等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，济南职业学院财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 4 辆。

3、公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2023 年预算基本持平。全年无预算。其中：

国内接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出情况

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况

2023 年度政府采购支出总额 11,132.82 万元，其中：政府采购货物支出 6,197.82 万元、政府采购工程支出 2,476.09 万元、政府采购服务支出 2,458.91 万元。授予中小企业合同金额 10,771.02 万元，占政府采购支出总额的 96.75%，其中：授予小微企业合同金额 9,282.43 万元，占政府采购支出总额

的 83.38%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 98.94%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 87.97%。

十二、国有资产占用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 4 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是本单位用于机要通信和应急保障之外公务用途的车辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）14 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2023 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 31 个，涉及预算资金 46,592.62 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对教育教学运行（高水平）、教育教学维修改造（高水平）、教育教学设备购置（高水平）等 31 个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金 46,592.62 万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。济南职业学院 2023 年度市级预算绩效自评的 31 个项目中，31 个项目自评等级

为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况好，资金使用规范，但也存在极个别项目支出未达到 100%执行率目标等问题。

今年在单位决算中反映了 2023 年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及教育教学运行（高水平）、教育教学维修改造（高水平）、教育教学设备购置（高水平）等 31 个项目的绩效自评表。

1、保障机制类『明细任务：教育教学运行（高水平）』
项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.22 分。全年预算数为 9,842.62 万元，执行数为 9,764.42 万元，完成预算的 99.21%。项目绩效目标完成情况：完成 1 个国家高水平专业群建设、教师省级技能大赛获奖数 2 项、学生省级技能大赛获奖数 22 项、市级科研立项数 7 项，完成教育教学任务，提升学院办学质量，教学指导方案、重点计划应用率 100%，实训耗材生均标准 487 元。保障水电、取暖、物业等运行经费，水电费缴纳准确率和及时率均 100%，运维服务完成及时率和考核完成率均 100%，成本控制率 100%，保障师生人数 8425 人，应届毕业生就业率 95.07%。保障学院教育教学高质量运行，教育教学运行开展率 100%，安全事故发生率 0%，教学业务正常开展率 100%；为师生提供了舒适

的学习工作环境，教师满意度 99.79%，学生满意度 99.33%。学院长效机制健全，进一步提高学院教育影响力，优化了教育资源。发现的主要问题及原因：在自评过程中发现部分项目的部分绩效指标与期初目标值存在偏离，例如市级科研立项数、保障师生人数均超过预期目标。下一步改进措施：学院下一步将进一步加强事前绩效评估、事中绩效监控，有力保障实际完成绩效目标与年度设定绩效目标值的一致，并进一步提升业务部门设置绩效目标值的合理性。

2、保障机制类『明细任务：教育教学维修改造(高水平)』
项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.5 分。全年预算数为 1,780 万元，执行数为 1,380 万元，完成预算的 77.53%。项目绩效目标完成情况：完成学生公寓修缮 3 栋、教学楼修缮 3 栋、修缮面积 25800 平方米；工程验收合格率 100%、一年内工程完好率 100%；工程竣工及时率 100%，项目总成本 1380 万元，成本控制率 100%；安全事故发生率 0%、改善提升校园环境，修缮项目满足实际需求程度 100%；学院长效机制健全、对改善校园环境的教师满意度 99.79%、学生满意度 99.33%。发现的主要问题及原因：部分项目的部分绩效指标与期初目标值存在偏离，比如教育教学维修改造项目中的修缮面积比照年度目标值有偏差，原因是维修项目是依照实际情况进行修缮并按照验收审计数量核

算。下一步改进措施：学院下一步将进一步加强事前绩效评估、事中绩效监控，有力保障实际完成绩效目标与年度设定绩效目标值的一致。

3、学生资助类『明细任务：高校国家助学金』项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.5 分。全年预算数为 330.32 万元，执行数为 330.32 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：资助学生人数 91 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 99.92%、信息档案资料齐全、信息档案资料齐全、对奖学金评选发放学生满意度 100%。

2023 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。

保障机制类『明细任务：教育教学运行（高水平）』项目，绩效评价得分为 99.58 分，等级为优。

保障机制类『明细任务：教育教学维修改造（高水平）』项目，绩效评价得分为 99.58 分，等级为优。

保障机制类『明细任务：教育教学设备购置（高水平）』项目，绩效评价得分为 99.58 分，等级为优。

保障机制类『明细任务：高水平高职院校和专业群建设

项目』项目，绩效评价得分为 99.58 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：高校国家助学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：中职国家免学费』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：济南奖学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：国家助学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：中职免学费』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：高校国家助学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：省政府奖学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

学生资助类『明细任务：国家奖学金』项目，绩效评价得分为 99.89 分，等级为优。

教育管理类『明细任务：省政府国际学生奖学金』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业技能大赛、教学能力大赛、班主任能力比赛承办及奖补资金』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业院校名辅导员工作室建设资金』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：市校融合发展战略工程』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：高校思政课教师岗位津贴』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业教育技能大赛奖补』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：基础教育重点工作培训』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：教师素质提高计划』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：大学生创新创业能力提升计划』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：高水平高职院校和专业群建设』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业教育教学成果奖项目』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业教育教学改革』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：职业院校技能大赛奖励』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：营造国际化教育环境项目』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

教育改革管理类『明细任务：信息综合楼和实训教学楼建设项目』项目，绩效评价得分为 98.04 分，等级为优。

改善办学条件类『明细任务：教育教学基本建设（高水平）』项目，绩效评价得分为 97 分，等级为优。

基本建设投资『明细任务：济南职业学院信息综合楼和实训教学楼建设项目』项目，绩效评价得分为 99.25 分，等级为优。

基本建设投资：济南职业学院信息综合楼和实训教学楼建设项目』项目，绩效评价得分为 100 分，等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门（不含人力资源社会保障部门）举办的中等职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的中等职业学校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

十七、教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的本科、专科层次职业院校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

十八、教育支出（类）职业教育（款）其他职业教育支出（项）：反映除上述项目以外其他用于职业教育方面的支出。

十九、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：反映除上述项目以外的教育费附加支出。

二十、教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

二十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十三、其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出（项）：反映其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出。

第五部分

附 件

序号	单位名称	项目代码	项目名称	子任务名称	项目金额(万元)	到位资金(万元)	实际支出(万元)	评价得分
1	济南职业学院	37010023060113040057T	保障机制类【明细任务：教育教学运行（高水平）】	教育教学运行（高水平）	9842.62	9842.62	9764.42	99.22
2	济南职业学院	37010023060113040058G	保障机制类【明细任务：教育教学维修改造（高水平）】	教育教学维修改造（高水平）	1380	1380	1380	99.5
3	济南职业学院	370100230601130400598	保障机制类【明细任务：教育教学设备购置（高水平）】	教育教学设备购置（高水平）	2300	2300	2296.58	99.99
4	济南职业学院	37010023060113040060Q	保障机制类【明细任务：高水平高职院校和专业群建设项目】	高水平高职院校和专业群建设项目	3000	3000	3000	99
5	济南职业学院	370100230602030400401	高校国家助学金【明细任务：高校国家助学金】	高校国家助学金	330.32	330.32	330.32	99.5
6	济南职业学院	37010023060203040093E	中职国家免学费【明细任务：中职国家免学费】	中职国家免学费	108.38	108.38	108.38	99.5
7	济南职业学院	37010023060203040095U	市属高校山东籍建档立卡大学生免学费【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】	市属高校山东籍建档立卡大学生免学费	78.8	78.8	78.8	99.5
8	济南职业学院	370100230602030401116	济南奖学金【明细任务：济南奖学金】	济南奖学金	6	6	6	99.5
9	济南职业学院	37010023060213040007H	高等教育奖助学金【明细任务：国家助学金】	国家助学金	582	582	582	99.5
10	济南职业学院	37010023060213040017E	中职免学费【明细任务：中职免学费】	中职免学费	113	113	113	99.5
11	济南职业学院	370100230602130400227	高校国家助学金【明细任务：高校国家助学金】	高校国家助学金	81.6	81.6	81.1	98.44
12	济南职业学院	37010023060213040030Q	省级教育专项资金（学生奖助学金）（鲁财科教指15号）【明细任务：省政府奖学金】	省政府奖学金	37.5	37.5	37.5	99.5
13	济南职业学院	37010023060213040043A	学生奖助学金中央资金（鲁财科教指【2023】13号）【明细任务：国家奖学金】	国家奖学金	382.2	382.2	382.2	99.5
14	济南职业学院	370100230603030400809	职业技能大赛、教学能力大赛、班主任能力比赛承办及奖补资金【明细任务：职业技能大赛、教学能力大赛、班主任能力比赛承办及奖补资金】	职业技能大赛、教学能力大赛、班主任能力比赛承办及奖补资金	66	66	66	99.5
15	济南职业学院	37010023060303040171D	职业院校名辅导员工作室建设资金【明细任务：职业院校名辅导员工作室建设资金】	职业院校名辅导员工作室建设资金	10	10	9.01	99.01
16	济南职业学院	37010023060303040187B	市校融合发展战略工程【明细任务：市校融合发展战略工程】	市校融合发展战略工程	86.33	86.33	86.33	99.5
17	济南职业学院	370100230603130400349	教育改革管理类【明细任务：高校思政课教师岗位津贴】	高校思政课教师岗位津贴	122	122	122	99.5
18	济南职业学院	37010023060313040035H	教育改革管理类【明细任务：职业教育技能大赛奖补】	职业教育技能大赛奖补	172.5	172.5	172.5	99.5
19	济南职业学院	370100230603130400439	教育改革管理类【明细任务：基础教育重点工作培训】	基础教育重点工作培训	310	310	310	99.5
20	济南职业学院	370100230603130400652	现代职业教育质量提升计划【明细任务：教师素质提高计划】	教师素质提高计划	1543	1543	1543	99.5
21	济南职业学院	37010023060313040070C	省政府国际学生奖学金【明细任务：省政府国际学生奖学金】	省政府国际学生奖学金	15	15	15	99.5
22	济南职业学院	37010023060313040071D	大学生创新创业能力提升计划【明细任务：大学生创新创业能力提升计划】	大学生创新创业能力提升计划	4.7	4.7	4.7	99.5
23	济南职业学院	37010023060313040076D	高水平高职院校和专业群建设【明细任务：高水平高职院校和专业群建设】	高水平高职院校和专业群建设	3000	3000	3000	99.5
24	济南职业学院	370100230603130400793	职业教育教学成果奖【明细任务：职业教育教学成果奖项目】	职业教育教学成果奖项目	14	14	14	99.5
25	济南职业学院	370100230603130400806	职业教育教学改革【明细任务：职业教育教学改革】	职业教育教学改革	7.47	7.47	7.47	99.5
26	济南职业学院	370100230603130400813	职业院校技能大赛奖励【明细任务：职业院校技能大赛奖励】	职业院校技能大赛奖励	52	52	52	99.5
27	济南职业学院	370100230603130400850	信息综合楼和实训教学楼建设项目【明细任务：信息综合楼和实训教学楼建设项目】	信息综合楼和实训教学楼建设项目	8000	8000	8000	99.5
28	济南职业学院	37010023060413040080B	改善办学条件类【明细任务：教育教学基本建设（高水平）】	教育教学基本建设（高水平）	4000	3000	3000	99.5
29	济南职业学院	37010023091403040004P	济南职业学院信息综合楼和实训教学楼建设项目【明细任务：济南职业学院信息综合楼和实训教学楼建设项目】	济南职业学院信息综合楼和实训教学楼建设项目	6000	6000	6000	99.5
30	济南职业学院	370100231101030400038	营造国际化教育环境项目【明细任务：营造国际化教育环境项目】	营造国际化教育环境项目	10	10	10	99.5

预算项目支出绩效自评表 (2023年度)

单位：万元

项目名称		保障机制类						
主管部门		济南市教育局		实施单位	济南职业学院			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	9842.62	9842.62	9764.42	10	99.21%	9.92	
	其中：当年财政拨款	2380	2380	2365.61				
	上年结转资金	5232.62	1762.65	1762.65				
	其他资金	2230	5699.97	5636.16				
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	<p>根据《济南职业学院中国特色高水平高职学校和专业建设计划申报书》的建设任务和学院教育教学运行需求，完成1个国家高水平专业群建设进度、教师省级技能大赛获奖数≥1项、学生省级技能大赛获奖数≥20项、市级科研立项数≥3项，完成教育教学任务，提升学院办学质量，教学指导方案、重点计划应用率100%，实训耗材生均标准≤500元。保障水电、取暖、物业等运行经费，水电费缴纳准确率和及时率均100%，运维服务完成及时率和考核完成率均100%，成本控制率100%，保障师生人数≥8000人。保障学院教育教学高质量运行，教育教学运行开展率100%，安全事故发生率0%，教学业务正常开展率100%；为师生提供舒适的学习工作环境，师生满意度≥95%。学院长效管理机制健全，进一步提高学院教育影响力，优化教育资源。</p>			<p>完成1个国家高水平专业群建设、师省级技能大赛获奖数2项、学生省级技能大赛获奖数22项、市级科研立项数7项，完成教育教学任务，提升学院办学质量，教学指导方案、重点计划应用率100%，实训耗材生均标准487元。保障水电、取暖、物业等运行经费，水电费缴纳准确率和及时率均100%，运维服务完成及时率和考核完成率均100%，成本控制率100%，保障师生人数8425人，应届毕业生就业率95.07%。保障学院教育教学高质量运行，教育教学运行开展率100%，安全事故发生率0%，教学业务正常开展率100%；为师生提供舒适的学习工作环境，教师满意度99.79%，学生满意度99.33%。学院长效管理机制健全，进一步提高学院教育影响力，优化教育资源。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10)	经济成本指标	总成本	≤9842.62万元	9764.42	4	4	成本控制措施得力，控制成果明显，总成本低于目标值，符合预期
			成本控制率	≤100%	100%	3	3	
			实训耗材生均标准	≤500元	487元	3	3	成本控制措施得力，控制成果明显，生均标准低于目标最高值，符合预期
	产出指标(40)	数量指标	国家高水平专业群	=1个	1个	6	6	
			教师省级技能大赛获奖数	≥1项	2项	5	5	教师技能大赛获奖能力显著提升，获奖数高于目标最低值，符合预期
			学生省级技能大赛获奖数	≥20项	22项	5	5	学生技能大赛获奖能力显著提升，获奖数高于目标最低值，符合预期
			市级科研立项数	≥3项	7项	4	3.5	科研能力显著提升，立项数量超过预期
		质量指标	教育教学质量提升	提升	提升	4	4	
			运维服务考核完成率	100%	100%	4	4	
	保障师生人数		≥8000人	8425人	4	3.8	学院办学质量提升，学生报到率较高，保障师生人数高于目标最低	
	时效指标	水电费缴纳及时率	100%	100%	4	4		
		运维服务完成及时率	100%	100%	4	4		
	效益指标(30)	社会效益指标	教育教学活动正常运转率	100%	100%	5	5	
			安全事故发生率	0%	0%	5	5	
应届毕业生就业率			≥95%	95.07%	5	5	应届毕业生就业率高于目标最低值，符合预期	
可持续发展影响指标		长效管理机制健全性	健全	健全	5	5		
		人员配备合理性	合理	合理	5	5		
满意度指标(10)	服务对象满意度指标	教师对提升学校办学质量的满意度	≥95%	99.79%	5	5	项目运行良好，教师满意度高于目标最低值，符合预期	
		学生对提升学校办学质量的满意度	≥95%	99.33%	5	5	项目运行良好，学生满意度高于目标最低值，符合预期	
总分				99.22				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*)，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标(即指标值为≤*)，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表 (2023年度)

单位：万元

项目名称	保障机制类							
主管部门	济南市教育局			实施单位	济南职业学院			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	1780	1380	1380	10	100%	10.00	
	其中：当年财政拨款	1280	1280	1280				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	500	100	100				
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况				
	消除安全隐患，为师生提供安全、安心、整洁的学习工作环境，满足新时代职业教育教育教学需求，拟完成校园教学楼、学生公寓等基础设施修缮，完善水电路管道修缮等。完成学生公寓修缮≥3栋、教学楼修缮≥3栋、修缮面积≥20000平方米；工程验收合格率100%、一年内工程完好率≥90%；工程竣工及时率100%、成本控制率≤100%；安全事故发生率0%、改善提升校园环境，修缮项目满足实际需求程度≥90%；学院长效机制健全、对改善校园环境的教师满意度≥95%、学生满意度≥95%。			完成学生公寓修缮3栋、教学楼修缮3栋、修缮面积25800平方米；工程验收合格率100%、一年内工程完好率100%；工程竣工及时率100%，项目总成本1380万元，成本控制率100%；安全事故发生率0%、改善提升校园环境，修缮项目满足实际需求程度100%；学院长效机制健全、对改善校园环境的教师满意度99.79%、学生满意度99.33%。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(10)	经济成本指标	总成本	≤1780.00万元	1380.00万元	5	5	实际成本低于目标设定最高值，符合预期
			成本控制率	≤100%	100%	5	5	
	产出指标(40)	数量指标	修缮学生公寓楼栋数	≥3栋	3栋	7	7	
			修缮教学楼栋数	≥3栋	3栋	7	7	
			修缮面积	≥20000平方米	25800平方米	7	6.5	实际完成修缮面积高于目标最低值，符合预期
		质量指标	工程验收合格率	100%	100%	7	7	
			一年内工程完好率	≥90%	100%	6	6	
		时效指标	工程竣工及时率	100%	100%	6	6	
	效益指标(30)	社会效益指标	安全事故发生率	0%	0%	6	6	
			校园环境改善提升	提升	提升	6	6	
			修缮项目满足实际需求程度	≥90%	100%	6	6	
		可持续发展影响指标	长效管理机制健全性	健全	健全	6	6	
		日常维护机制健全性	健全	健全	6	6		
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	教师对改善校园环境的满意度	≥95%	99.79%	5	5	项目运行良好，教师满意度高于目标最低值，符合预期
学生对改善校园环境的满意度			≥95%	99.33%	5	5	项目运行良好，学生满意度高于目标最低值，符合预期	
总分				99.50				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含）、80-60%（含）、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

预算项目支出绩效自评表 (2023年度)

单位：万元

项目名称		高校国家助学金						
主管部门		济南市教育局		实施单位		济南职业学院		
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	330.32	330.32	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	0	330.32	330.32				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数≥91人、学生资助准确率100%、资助资金拨付及时率100%、成本控制率100%、困难学生受教育保障率100%、信息档案资料的齐全、对奖学金评选发放学生满意度≥95%。		资助学生人数91人、学生资助准确率100%、资助资金拨付及时率100%、成本控制率100%、学生人均资助成本1648元、困难学生受教育保障率99.92%、信息档案资料齐全、信息档案资料齐全、对奖学金评选发放学生满意度100%。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (10)	经济成本指标	总成本	≤15万元	15万元	4	4	
			成本控制率	100%	100%	3	3	
			学生人均资助成本	≤0.164835万元	0.164835万元	3	3	
	产出指标 (40)	数量指标	资助学生人数	≥91人	91人	20	20	
		质量指标	学生资助准确率	100%	100%	10	10	
		时效指标	资助资金拨付及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标 (30)	社会效益指标	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	15	14.5	因学生退学等原因，实际完成值未达100%
		可持续发展影响指标	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	15	15	
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	学生对奖学金评选发放满意度	≥95%	100%	10	10	及时足额资助受助学生，学生满意度较高，符合预期
总分		99.50						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*)，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标(即指标值为≤*)，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

济南职业学院
学生资助类资金项目支出
绩效评价报告

中鹏鲁绩评字[2024]第 1002 号



中鹏会计师事务所有限公司山东分所
Shandong branch of Zhong Peng Certified public Accountants Co.,Ltd

济南职业学院
学生资助类资金项目支出
绩效评价报告

中鹏鲁绩评字[2024]第 1002 号

委托单位：济南职业学院

项目实施单位：济南职业学院

评价机构：中鹏会计师事务所有限公司山东分所

二〇二四年八月

2023 年度学生资助类项目绩效评价总览表

一、项目预算资金安排和使用情况		
项目名称：2023 年度学生资助类项目		
实施单位：济南职业学院		
年度预算资金安排	1,719.80 万元	
其中：	当年财政拨款 1,682.30 万元 (97.82%)	上年结转 37.50 万元 (2.18%)
年度实际支出	1,719.30 万元（预算执行率 99.97%）	
二、项目绩效目标		
<p>绩效目标：按照《山东省学生资助资金管理办法》（2022 年 12 月 29 日发布）、《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等文件要求，坚持和加强党对学生资助工作的全面领导，紧紧围绕立德树人根本任务，持续推进资助标准化，规范各类学生资助资金管理、持续深入推进精准资助。</p> <p>主要指标：立项依据充分性和规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性、资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、受资助学生人数、学生资助准确率、资助资金拨付及时率、成本控制率、困难学生受教育保障率、信息档案资料的齐全性、项目长效管理制度健全性、服务对象的满意度。</p>		
三、实施成效和主要经验做法		
<p>项目实施成效：学生资助类资金项目预算 1,719.80 万元，到位资金 1,719.80 万元，实际执行资金 1,719.30 万元，合计资助学生 4,863.00 人，学生资助准确率 100%，成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%，学生满意度超过 95% 的目标值。</p> <p>主要经验做法：学院严格按照山东省和济南市学生资助管理中心规定的时间节点，及时发放奖助学金，资金全部通过学院财务处发放至学生本人或家长（对于未满 18 周岁无法办理银行卡的学生）的银行账户，避免虚报、冒领、挤占和挪用等情况的发生。严格按照规定的时间节点发放奖助学金，保证了学生能够按时收到资助，帮助他们顺利完成学业。这一</p>		

措施的实施提高了奖助学金发放的效率，也强化了管理的规范性和可控性。

四、主要问题及有关建议

主要问题：

1. 资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

2023年资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，年初预算81.60万元，全年预算81.60万元，全年执行资金81.10万元，预算执行率99.39%，未完成预算执行率100%的目标值。

2. 学生资助类资金-社会效益指标-困难学生受教育保障率实际完成99.92%，未完成100%的设定指标。

有关建议：

为加强学生资助类专项资金及项目管理，提高资金使用效益，保障项目建设顺利实施，建议济南职业学院结合学校实际，提高预算执行率，同时将困难学生信息档案资料进行信息化处理，开发家庭经济困难学生校级信息管理系统，持续评估困难学生的家庭情况、学习动态、心里状态，全力减少学生退学情况，使每一个受资助的学生能够完成高等职业教育，学会一技之长，实现自身和家庭脱贫。

五、综合评价得分和等级

一级指标	分值	得分	得分率
决策	14	14	100.00%
过程	16	15.99	99.94%
产出	35	34.99	99.97%
效益	35	34.91	93.74%
合计	100	99.89	99.89%

绩效评价得分：99.89

综合评价结果等级：优

目录

正文部分	1
一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
1. 项目背景	1
2. 项目主要内容及实施情况	1
3. 资金投入和使用情况	2
(二) 项目绩效目标	3
1. 总体目标	3
2. 年度目标	3
3. 阶段指标	3
二、绩效评价工作开展情况	5
(一) 绩效评价目的、对象和范围	5
1. 评价目的	5
2. 评价对象	6
3. 评价范围	6
(二) 绩效评价原则、评价指标体系	6
1. 绩效评价原则	6
2. 评价指标体系	6
(三) 评价方法、评价标准	20
1. 评价方法	20
2. 评价标准	20
(四) 绩效评价工作过程	20
1. 绩效评价工作方案制定情况	20
2. 绩效评价工作过程	22
(五) 评价人员组成	22
三、综合评价情况及评价结论	23
四、绩效评价指标分析	31
(一) 项目决策情况	31
(二) 项目过程情况	32
(三) 项目产出情况	33
(四) 项目效益情况	37
五、主要成效和经验做法	39
六、存在问题及原因分析	39
七、有关建议	39
八、其他需要说明的问题	39

正文部分

一、基本情况

(一) 项目概况

1. 项目背景

《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发〈学生资助资金管理办法〉的通知》（财教〔2021〕310号）提出要“规范和加强学生资助资金管理，提高资金使用效益”，文件规定了学生资助类资金的种类包括国家奖学金、国家励志奖学金、学业奖学金、国家助学金、免学（杂）费补助资金、服兵役国家教育资助资金、基层就业学费补偿国家助学贷款代偿资金、国家助学贷款奖补资金等。《山东省财政厅山东省教育厅等5部门关于印发山东省学生资助资金管理办法的通知》（2022年12月29日发布），规定了学生资助类资金的种类包括国家奖学金、省政府奖学金、国家励志奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金、学业奖学金、国家助学金、政府助学金、免学（杂）费补助资金、免保教费补助资金、服兵役国家教育资助资金、高校毕业生学费和国家助学贷款补偿资金等。同时根据《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》、《关于印发〈济南市人才服务支持政策（30条）〉〈济南市人才发展环境政策（30条）〉实施细则（试行）〉的通知》（济人才办发〔2022〕4号）等文件，2023年济南职业学院学生资助类资金包括国家助学金、中职国家免学费、市属高校山东籍建档立卡大学生免学费、济南奖学金、中职免学费、省政府奖学金、国家奖学金七类共9个学生资助类资金项目，含国家助学金3项，涉及资金1,719.80万元。

2. 项目主要内容及实施情况

(1) 资助类【明细任务：高校国家助学金】

完成资助学生人数不少于91人、学生资助准确率100%、资助资金拨付及时率100%、成本控制率100%，困难学生受教育保障率100%完成99.92%，提升信息档案资料的齐全性、学生对奖学金评选发放满意度不低于95%。

(2) 资助类【明细任务：中职国家免学费】

完成资助学生不超过867人、学生资助准确率100%、资助资金拨付及时率100%、成本控制率100%，困难学生受教育保障率100%完成99.92%，提升信息档案资料的齐全性、项目长效管理制度健全性、受资助学生的满意度不低于95%。



(3) 资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

完成资助学生人数不少于 197 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、项目长效管理制度健全性、受资助学生满意度不低于 95%。

(4) 资助类【明细任务：济南奖学金】

完成资助学生人数不少于 20 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、项目长效管理制度健全性、学生满意度不低于 95%。

(5) 资助类【明细任务：国家助学金】

完成资助学生人数不少于 1882 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、项目长效管理制度健全性、学生对奖学金评选发放的满意度不低于 95%。

(6) 资助类【明细任务：中职免学费】

完成资助学生人数不少于 899 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、学生对奖学金评选发放的满意度不低于 95%。

(7) 资助类【明细任务：高校国家助学金】

完成资助学生人数不少于 494 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、学生对奖学金评选发放的满意度不低于 95%。

(8) 资助类【明细任务：省政府奖学金】

完成资助学生人数不少于 71 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、学生对奖学金评选发放的满意度不低于 95%。

(9) 资助类【明细任务：国家奖学金】

完成资助学生人数不少于 344 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%完成 99.92%，完善信息档案资料的齐全性、学生对奖学金评选发放的满意度不低于 95%。

3. 资金投入和使用情况



济南职业学院 2023 年学生资助类资金项目，2023 年全年预算资金（到位资金）1,719.80 万元，执行使用资金 1,719.30 万元，资金到位率 100%，预算执行率 99.97%。

具体如下：

2023 年度学生资助类项目（单位：万元）

序号	项目	预算资金	到位资金	资金到位率	实际使用资金	预算执行率
1	学生资助类「明细任务：高校国家助学金」	330.32	330.32	100.00%	330.32	100.00%
2	学生资助类「明细任务：中职国家免学费」	108.38	108.38	100.00%	108.38	100.00%
3	学生资助类「明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费」	78.80	78.80	100.00%	78.80	100.00%
4	学生资助类「明细任务：济南奖学金」	6.00	6.00	100.00%	6.00	100.00%
5	学生资助类「明细任务：国家助学金」	582.00	582.00	100.00%	582.00	100.00%
6	学生资助类「明细任务：中职免学费」	113.00	113.00	100.00%	113.00	100.00%
7	学生资助类「明细任务：高校国家助学金」	81.60	81.60	100.00%	81.10	99.39%
8	学生资助类「明细任务：省政府奖学金」	37.50	37.50	100.00%	37.50	100.00%
9	学生资助类「明细任务：国家奖学金」	382.20	382.20	100.00%	382.20	100.00%
10	合计	1,719.80	1,719.80	100.00%	1,719.30	99.97%

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

按照《山东省学生资助资金管理办法》（2022 年 12 月 29 日发布）、《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等文件要求，坚持和加强党对学生资助工作的全面领导，紧紧围绕立德树人根本任务，持续推进资助标准化，规范各类学生资助资金管理、持续深入推进精准资助。

2. 年度目标

按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数不少于 4800 人人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、对奖学金评选发放学生满意度≥95%。

3. 阶段指标

（1）资助类「明细任务：高校国家助学金」

按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开



展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 91 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(2) 资助类【明细任务：中职国家免学费】

本项目设立主要依据的相关政策文件以及审批依据是《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》、《中等职业学校免学费补助资金管理办法》。按照相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 867 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、项目长效管理制度健全性、学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(3) 资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

按照相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 197 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、项目长效管理制度健全性、受资助学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(4) 资助类【明细任务：济南奖学金】

本项目设立主要依据的相关政策文件以及审批依据是，《《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》。根据市委人才办《关于印发〈济南市人才服务支持政策（30条）〉〈济南市人才发展环境政策（30条）〉实施细则（试行）〉的通知》（济人才办发〔2022〕4号）精神，经2022年第39次党组会议审议通过，济南市教育局启动了济南奖学金评选工作，开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 20 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、项目长效管理制度健全性、学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(5) 资助类【明细任务：国家助学金】

按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 1882 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、项目长效管理制度健全性、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。



(6) 资助类【明细任务：中职免学费】

按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 899 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全性、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(7) 资助类【明细任务：高校国家助学金】

按照《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办法》等相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 494 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(8) 资助类【明细任务：省政府奖学金】

按照相关文件开展奖助学金评选工作，足额用于符合资助条件的学生资助。资助学生人数 ≥ 71 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、项目长效管理制度健全性、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。

(9) 资助类【明细任务：国家奖学金】

资助学生人数 ≥ 344 人、学生资助准确率 100%、资助资金拨付及时率 100%、成本控制率 100%、困难学生受教育保障率 100%、信息档案资料的齐全、对奖学金评选发放学生满意度 $\geq 95\%$ 。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

1. 评价目的

依据设定的绩效目标，对财政支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的测量、分析和评判。运用科学、合理的绩效评价指标体系和评价方法对济南职业学院资助类资金项目绩效目标实现程度进行科学、客观、公正地衡量和评判，考评资金支出效率和综合效果，对项目落实、项目管理、资金管理和资金使用效果等情况进行评价，总结项目实施过程中的经验，发现项目落实、项目管理、资金管理和资金使用中存在的问题，分析原因，促进项目管理水平和资金使用效益进一步提高，提升财政资金使用的效益、管理水平。



2. 评价对象

高校国家助学金资金、中职国家免学费资金、市属高校山东籍建档立卡大学生免学费资金、济南奖学金资金、国家助学金资金、中职免学费资金、高校国家助学金资金、省政府奖学金资金、国家奖学金资金支出涉及项目的立项申请、绩效目标、资金使用以及资金产出、效益情况。

3. 评价范围

2023年济南职业学院资助类资金涉及高校国家助学金资金、中职国家免学费资金、市属高校山东籍建档立卡大学生免学费资金、济南奖学金资金、国家助学金资金、中职免学费资金、高校国家助学金资金、省政府奖学金资金、国家奖学金资金管理和使用情况、相关管理制度办法的健全性及执行情况、实现的产出情况、取得的效益情况。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系

1. 绩效评价原则

中鹏会计师事务所山东分所在对济南职业学院学生资助类资金项目进行绩效评价时，严格依据“科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明”的原则。坚持“科学公正”，运用科学的方法和公正的态度进行评估，确保评价的准确性和公正性，避免由于主观偏见或者非科学方法导致的误评。其次，遵循“统筹兼顾”的原则，全面评估项目的各个方面，既考虑到总体效益，也关注具体的实施过程，以确保评价的全面性。秉持“激励约束”的原则，对于济南职业学院在资助类资金项目中的成功经验、优秀做法、有益探索，我们将在绩效评价报告中第五部分予以介绍，以更好的促进项目建设。对于存在问题和不足的部分，我们将提出改进建议，用以约束和促进项目的优化和提升。最后，我们强调“公开透明”，所有的评价过程、标准和结果都对外公开，以保证评价的透明性，增强评价结果的公信力。通过这些原则，中鹏会计师事务所有限公司山东分所旨在为济南职业学院学生资助类资金项目支出提供一个公正、全面、具有激励作用且透明的绩效评价，提高学生资助类资金使用效益。

2. 评价指标体系

绩效评价指标分为共性指标和个性指标。共性指标是适用于所有评价对象的指标。主要包括项目立项和绩效目标情况、资金投入和管理情况、组织实施情况、项目产出情况、项目效益情况。济南职业学院资助类资金支出项目的共性指标主要为项目立项、绩效目标、资金投入和管理、组织实施等。个性化指标是针对明细任务的不同特点设定的，适用



于不同明细任务项目的业绩指标评价指标。

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《山东省省级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》（鲁财绩〔2020〕4号），结合项目特点，评价机构与被评价单位，确定了该项目的绩效评价指标体系。评价指标包括决策、过程、产出和效益4个一级指标，下设12个二级指标、20个三级指标。总分设置为100分，一级指标权重分别为决策14分，过程16分，产出35分，其中产出数量12分、产出质量8分、产出时效10分、产出成本5分，以上4个产出二级指标根据指标性质不同分别设计不同的三级指标。效益35分，其中社会效益15分、可持续影响5分、满意度15分，以上3个效益二级指标根据明细任务不同分别设计不同的三级指标。



济南职业学院学生资助类资金项目支出绩效评价指标体系

一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目具体情况完善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准		
决策	14	项目立项(6)	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项符合国家法律法规、发展规划和产业政策;②项目立项符合行业发展规划和政策要求;③项目立项与部门职责相符,属于部门职责范围;④项目属于公共财政支持范围,符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	①项目符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项符合行业发展规划和政策要求;③项目立项与部门职责相符,属于部门职责范围;④项目属于公共财政支持范围,符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	3	每一项不符合扣0.5分		
			立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料符合相关要求;③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。	①项目按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料符合相关要求;③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。	3	每一项不符合扣1分		
		绩效目标合理性	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否与部门职责、项目预算相符,用以反映和考核项目绩效目标的明确性和细化情况。	①项目有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作具有相关性;③项目预期产出效益和效果具有正常的业绩水平;④与预算确定的项目投融资额或资金量相匹配。	①项目有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作具有相关性;③项目预期产出效益和效果具有正常的业绩水平;④与预算确定的项目投融资额或资金量相匹配。	2	每一项不符合扣0.5分		
			绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明确细化情况。	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②指标值清晰、可衡量;③与项目目标任务数或计划数相对应。	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②指标值清晰、可衡量;③与项目目标任务数或计划数相对应。	2	每一项不符合扣0.5分		
		资金投入(4)	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算编制经过科学论证;②预算内容与项目内容匹配;③预算额度测算依据充分,按照标准编制;④预算确定的项目投融资额或资金量与工作任務相匹配。	①预算编制经过科学论证;②预算内容与项目内容匹配;③预算额度测算依据充分,按照标准编制;④预算确定的项目投融资额或资金量与工作任務相匹配。	2	每一项不符合扣0.5分		
			资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配的合理性、科学性。	①预算资金分配依据充分;②资金分配额度合理,与项目实际相适应。	①预算资金分配依据充分;②资金分配额度合理,与项目实际相适应。	2	每一项不符合扣1分		
		过程	16	资金管理(6)	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	100%	100%	2	完成值*目标值*该项分值,最高不超过该项分值总数
					预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	100%	99.97%	4	完成值*目标值*该项分值,最高不超过该项分值总数,若预算执行率低于80%,则二级指标整体不得分



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目具体情况设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准	
产出	35	产出数量(12)	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①符合国家财政法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③符合项目预算批复或合同规定的用途;④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财政法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③符合项目预算批复或合同规定的用途;④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	2	每一项不符合扣2分	
			管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	4	每一项不符合扣2分	
			制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定;②项目调整及支出调整手续完备;③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档;④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	①遵守相关法律法规和相关管理规定;②项目调整及支出调整手续完备;③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档;④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	4	每一项不符合扣1分	
			任务1 高校国家助学金						完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			资助学生人数	资助学生人数	≥91人	91人	1.33		完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			任务2 中职国家免学费						完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			资助学生人数	资助学生人数	≤867人	867人	1.33		完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			资助学生人数	资助学生人数	≥197人	197人	1.33		完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
			任务4 济南奖学金						完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
资助学生人数	资助学生人数	≥20人	20人	1.33		完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分			



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			任务5 国家 助学金					
			资助学生人 数	资助学生人数	≥1882 人	1882 人	1.33	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
			任务6 中职 免学费					
			资助学生人 数	资助学生人数	≥899 人	899 人	1.33	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
			任务7 高校 国家助学金					
			资助学生人 数	资助学生人数	≥494 人	492 人	1.34	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
			任务8 省政 府奖学金					
			资助学生人 数	资助学生人数	≥71 人	71 人	1.34	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
			任务9 国家 奖学金					
			资助学生人 数	资助学生人数	≥344 人	344 人	1.34	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
			任务1 高校 国家助学金					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于 85%，该项不得 分
		产出质 量(S)						



一级指标	权重(%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			任务2 中职 国家免学费					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务3 市属 高校山东职 建档立卡大 学生免学费					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务4 济南 奖学金					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务5 国家 助学金					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务6 中职 免学费					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务7 高校 国家助学金					



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (核算项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务8省政 府奖学金					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务9国家 奖学金					
			学生资助准 确率	学生资助准确率	100%	100%	0.88	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务1高校 国家助学金					
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务2中职 国家免学费					
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
		产出时 效(I)	任务3市属 高校山东籍 建档立卡大 学生免学费					
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			任务4 济南 奖学金					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	
			任务5 国家 助学金					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	
			任务6 中 职免学费					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	
			任务7 高校 国家助学金					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	
			任务8 省政 府奖学金					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	
			任务9 国家 奖学金					完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			资助资金拨 付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.12	



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准		
		产出成本(5)	任务1 高校国家助学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务2 中职国家免学费	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务4 济青奖助学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务5 国家助学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务6 中职免学费	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		
			任务7 高校国家助学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分		



一级指标	权重(A)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 普设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
效益	35	社会效益(15)	成本控制率	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分
			任务8 省政府奖学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分
			成本控制率	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分
			任务9 国家奖学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%, 该项得满分; 110%>成本控制率>100%, 得1分; 成本控制率>110%, 该项不得分
			任务1 高校国家助学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			任务2 中职国家免学费	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			任务4 济南奖学金	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			困难学生受教育保障率	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			困难学生受教育保障率	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分
			困难学生受教育保障率	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本控制程度。	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%, 该项按比例得分, 最高不超过该项分值总数; 完成值/目标值小于85%, 该项不得分



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务5 国家 助学金					
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务6 中职 免学费					
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务7 高校 国家助学金					
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务8 省政 府奖学金					
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务9 国家 奖学金					
			困难学生受 教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务1 高校 国家助学金					
		可持续 影响(G)						



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			任务2 中职 国家免学费 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			项目长效管理 制度健全性	项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得分,部分健全得分值的50%,否则不得分
			任务3 市属 高校山东籍 建档立卡大 学生免学费 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			项目长效管理 制度健全性	项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得分,部分健全得分值的50%,否则不得分
			任务4 济南 类奖学金 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			项目长效管理 制度健全性	项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得分,部分健全得分值的50%,否则不得分
			任务5 国家 助学金 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			项目长效管理 制度健全性	项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.39	长效管理机制的制度健全该项得分,部分健全得分值的50%,否则不得分
			任务6 中职 免学费 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			任务7 高校 国家助学金 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分
			任务8 省政 府奖学金 信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况完 善设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准		
			信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分		
			任务9 国家奖学金	信息档案资料的齐全性	信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	
			任务1 高校国家助学金	学生对奖学金评选及发放满意度	学生对奖学金评选及发放满意度	≥95%	97.81%	1.67	完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分	
		服务对象满意度 (15)		任务2 中职国家免学费	受资助学生满意度	受资助学生满意度	≥95%	96.76%	1.67	完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
					任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费	受资助学生满意度	受资助学生满意度	≥95%	96.41%	1.67
				任务4 济南奖学金	学生满意度	学生满意度	≥95%	96.84%	1.67	完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分
				任务5 国家助学金	学生对奖学金评选及发放满意度	学生对奖学金评选及发放满意度	≥95%	95.79%	1.67	完成值/目标值大于等于85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于85%,该项不得分



一级指标	权重 (%)	二级指标	三级指标 (根据项目 具体情况定 普设置)	指标解释	目标值	完成值	分值	评分标准
			任务6 中职 免学费					
			学生对奖励 学金评选及 发放的满意度	学生对奖励学金评选发放的 满意度	≥95%	95.29%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务7 高校 国家助学金					
			学生对奖励 学金评选及 发放的满意度	学生对奖励学金评选发放的 满意度	≥95%	95.43%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务8 省级 政府奖学金					
			学生对奖励 学金评选及 发放的满意度	学生对奖励学金评选发放的 满意度	≥95%	98.13%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
			任务9 国家 奖学金					
			学生对奖励 学金评选及 发放的满意度	学生对奖励学金评选发放的 满意度	≥95%	97.06%	1.66	完成值/目标值大于等于 85%，该项按比例得分，最高 不超过该项分值总数；完成值 /目标值小于85%，该项不得 分
总计	100						100.00	



（三）评价方法、评价标准

1. 评价方法

绩效评价方法主要采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法等。

成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

比较法。是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。

其他评价方法。

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，结合本项目实际情况，在遵循客观性、可操作性和有效性原则的基础上，本项目绩效评价主要采用比较法、因素分析法、公众评判法等方法。

2. 评价标准

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，本次绩效评价的评价标准为：

计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

财政部门 and 预算部门确认或认可的其他标准。

（四）绩效评价工作过程

中鹏会计师事务所有限公司山东分所接受委托对济南职业学院学生资助类资金项目进行绩效评价，济南职业学院于2024年7月5日下达绩效评价通知。为了客观、公正地评估项目实施以来的进展与效果，根据绩效评价通知的评价目的、评价内容、评价时间、工作要求，中鹏会计师事务所有限公司山东分所成立了项目组，制订了绩效评价工作方案，严格按照绩效评价工作方案开展绩效评价工作。

1. 绩效评价工作方案制定情况

评价工作程序主要包括前期准备、组织实施、分析评价、撰写与提交评价报告四个阶段。



(1) 前期准备。包括成立评价工作组、制定评价实施方案、完善评价指标体系及设计调查问卷等。

①成立评价工作组。我单位在接受委托后，成立由相关专业人员组成的工作组，在评价过程中保持工作组成员稳定。

②制定评价实施方案。我单位接受委托后，立即组织评价小组对项目相关单位基本情况进行调研、了解，并按照规定拟订评价实施方案。

③完善评价指标体系。评价指标体系是评价实施方案的核心，我单位在前期调研基础上，根据项目绩效目标和项目特点，对评价指标体系进行分析研究，就评价指标体系的科学性、可行性向委托方提出进一步完善的意见和建议。

④设计调查问卷。对有明确受益对象的评价项目，设计受益对象满意度调查问卷，并明确调查的目的、对象、方法等内容；对无明确受益对象的评价项目，设计社会公众满意度调查问卷，并明确调查的目的、对象、方法等内容。

(2) 组织实施。我单位采取非现场评价和现场评价结合的评价方式实施评价。主要工作包括数据采集、核实确认、问卷调查等。

①到现场采集评价基础数据及相关资料。现场评价的范围和规模按照评价工作总体要求确定。

②核实评价所需要的基础数据和资料。

③采集的评价数据和资料记入评价工作底稿，并经被评价项目相关单位加盖公章予以确认。

④需要进行问卷调查的项目，到现场对调查对象开展调查工作。

(3) 分析评价。对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析。按照设立的评价指标体系、评分标准、权重、方法实施评价，并形成评价结论。

(4) 撰写与提交评价报告。

①撰写报告。在经过数据采集、核实确认、问卷调查以及分析评价后，按照规定要求和文本格式撰写评价报告，保证评价报告数据真实准确、内容完整、依据充分、分析透彻、结论准确、建议可行。

②提交报告。评价报告初稿撰写完成后，送被评价项目相关单位就文本的真实性、完整性征询意见，并就文本的规范性征询委托方意见。参考被评价项目相关单位和委托方意见对评价报告进行修改和完善，形成报告终稿在规定时间内提交济南职业学院。



2. 绩效评价工作过程

项目评价分为两个阶段，第一阶段为非现场评价，第二阶段为现场评价。

(1) 非现场评价

该阶段采用多种评价方法相结合，包括材料核实、座谈会、互联网检索等。

①材料核实:全面收集与绩效评价有关的资料，包括项目资料（项目立项申请报告、项目实施方案、项目验收报告、自评报告、各种材料汇总等）、资金证明材料（预算指标下达文件、资金到账凭证、资金支付凭证、发票等原始材料）、项目过程管理证明材料等。对收集的大量的项目资料及主管部门相关资料深入研究、比较和分析，进而得到绩效评价所需的证据资料。

②座谈会:召开座谈会，参加人员包括能够为绩效评价提供切实证据的人员。通过与相关人员进行沟通、交流，收集绩效评价证据。

③网络信息检索:评价小组通过互联网络检索相关报道及信息公开情况，对绩效评价的信息进行补充完善。

(2) 现场评价

该阶段主要通过实地调研、问卷调查和现场询问三种方式来进行。

①实地调研:评价小组到项目实施地进行现场调研，通过与项目单位人员及项目受益人员进行深度交流，查看项目相关过程文件及财务资料，考察项目实际情况，进一步收集和核实绩效评价证据。

②问卷调查:评价小组到项目现场发放调查问卷，通过对问卷的统计分析，得到服务对象对项目的满意程度，作为评价的重要数据。

③现场询问:评价小组到项目现场与项目受益单位、老师、学生进行沟通,调查对项目的满意程度，了解项目实施过程中存在的问题等，收取相关资料辅助绩效评价。

(3) 提交绩效评价报告初稿与济南职业学院交换意见

(4) 形成最终评价结论

(5) 提交绩效评价报告

(6) 将收集的资料归档，形成工作底稿

(五) 评价人员组成

评价工作组由我所组织，由5名绩效评价专业人员组成，名单如下：



姓名	性别	职位	分工
鲍勇	男	质控部主任	主评人、项目总协调
高加华	男	高级项目经理	主评人、与项目主管单位、项目承接单位沟通，项目组内部协调
李媛	女	项目助理	根据安排检查项目资料
李阿曼	女	项目助理	根据安排检查项目资料
陈宜香	女	项目助理	根据安排检查项目资料

1. 鲍勇担任组长，负责项目的总协调。

2. 高加华主要负责与项目单位进行项目情况沟通，了解项目基本情况；与主管单位、承接单位确定项目绩效目标、设计绩效评价指标体系、确定评价方法、编制调查方案、设计资料清单、制定评价实施方案、组织实施现场评价、形成评价结论、撰写评价报告并征求相关部门意见。

3. 李媛、李阿曼、陈宜香主要负责检查资助类资金收支凭证、检查管理制度建立健全情况，检查财务管理情况，收集文件、数据资料并进行初步分析、检查与核实，制作会议记录和现场勘查记录表，进行问卷调查和访谈等工作。

三、综合评价情况及评价结论

通过书面评价及现场评价取得的信息，根据评价小组编制的济南职业学院学生资助类资金项目支出绩效评价指标体系表的评分标准，对济南职业学院资助类资金项目支出总体绩效评价结果为 99.89 分，其中，项目决策指标值 14 分，得分为 14 分；过程指标值 16 分，得分为 15.99 分；项目产出指标值 35 分，得分为 34.99 分；项目效益指标值 35 分，得分为 34.91 分；评价等级为优，具体得分情况详见济南职业学院资助类资金项目支出评分表：

济南职业学院学生资助类资金项目支出评分表

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
决策	项目立项 (6)	立项依据充分性	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项符合行业发展规划和政策要求；③项目立项与部门职责范围相符，属于	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项符合行业发展规划和政策要求；③项目立项与部门职	3	每一项不符合扣 0.5 分	3	立项申请、立项批复文件政策法规



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据	
			部门履职所需；④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	贵范围相符，属于部门履职所需；④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。					
		立项程序规范性	①项目按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料符合相关要求；③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。	①项目按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料符合相关要求；③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。	3	每一项不符合扣1分	3	立项申请、立项批复、绩效评估文件	
	绩效目标(4)	绩效目标合理性	①项目有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	①项目有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	2	每一项不符合扣0.5分	2	绩效目标申报表、项目目标等相关资料、	
		绩效指标明确性	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②指标值清晰、可衡量；③与项目目标任务数或计划数相对应。	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②指标值清晰、可衡量；③与项目目标任务数或计划数相对应。	2	每一项不符合扣0.5分	2	绩效目标申报表	
	资金投入(4)	预算编制科学性	①预算编制经过科学论证；②预算内容与项目内容匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	①预算编制经过科学论证；②预算内容与项目内容匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	2	每一项不符合扣0.5分	2	资金拨付文件、预算指标	
		资金分配合理性	①预算资金分配依据充分；②资金分配额度合理，与项目实际相适应。	①预算资金分配依据充分；②资金分配额度合理，与项目实际相适应。	2	每一项不符合扣1分	2	实施方案、预算指标	
	过程	资金管理(8)	资金到位率	100%	100%	2	完成值*目标值*该项分值，最高不超过该项分值总数	2	资金指标文、资金到账凭证
			预算执行率	100%	99.97%	4	完成值*目标值*该项分值，最高不超过该项分值总数，若预算执行率低于80%，则二级指标整体不得分	3.99	项目实际支出情况，预算资料



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
组织实施 (8)	资金使用合规性		①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	2	每一项不符合扣2分	2	财务管理制度、专项资金管理办法、资金拨付审批程序及手续、拨付资金财务资料、政府采购合同
	管理制度健全性		①已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	4	每一项不符合扣2分	4	财务管理制度、专项资金管理办法
	制度执行有效性		①遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	①遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	4	每一项不符合扣1分	4	档案管理制度、项目合同、访谈
产出数量 (12)	任务1 高校国家助学金							
	资助学生人数	≥91人	91人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
	任务2 中职国家免学费							
	受资助学生人数	≤867人	867人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
	任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费							
	受资助学生人数	≥197人	197人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
	任务4 济南奖学金							
	受资助学生人数	≥20人	20人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
	任务5 国家助学金							
	资助学生人数	≥1882人	1882人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
任务6 中职免学费								



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据	
		资助学生人数	≥899 人	899 人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
		任务 7 高校国家助学金							
		资助学生人数	≥494 人	492 人	1.34	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
		任务 8 省政府奖学金							
		资助学生人数	≥71 人	71 人	1.34	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.34	业务资料、财务资料、合同	
		任务 9 国家奖学金							
	产出质量 (8)		资助学生人数	≥344 人	344 人	1.34	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.34	业务资料、财务资料、合同
			任务 1 高校国家助学金						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 2 中职国家免学费						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 4 济南奖学金						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 5 国家助学金						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 6 中职免学费						
			学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
			任务 7 高校国家助学金						



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
产出时效(10)		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
		任务8省政府奖学金						
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同
		任务9国家奖学金						
		学生资助准确率	100%	100%	0.88	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.88	业务资料、财务资料、合同
		任务1高校国家助学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务2中职国家免学费						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务3市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务4济南奖学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务5国家助学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务6中职免学费						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务7高校国家助学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务8省政府奖学金						



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
产出成本(5)	资助资金拨付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务9 国家奖学金						
	资助资金拨付及时率	资助资金拨付及时率	100%	100%	1.12	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.12	业务资料、财务资料、合同
		任务1 高校国家助学金						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务2 中职国家免学费						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务4 济南奖学金						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务5 国家助学金						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务6 中职免学费						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同
		任务7 高校国家助学金						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务8 省政府奖学金						
	成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同
		任务9 国家奖学金						
成本控制率	成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同	
	任务1 高校国家助学金							
社会效益(16)	困难学生受教育保障率	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于	1.66	业务资料、财务资料、合同



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
						85%，该项不得分		
		任务2 中职国家免学费						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同
		任务4 济南奖学金						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同
		任务5 国家助学金						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同
		任务6 中职免学费						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同
		任务7 高校国家助学金						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同
		任务8 省政府奖学金						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同
		任务9 国家奖学金						
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同
	可持续影响(5)	任务1 高校国家助学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分, 否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		任务2 中职国家免学费						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分, 否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分, 部分健全得分值的50%, 否则不得分	0.38	
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分, 否则不得分	0.38	



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分，部分健全得分值的50%，否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		任务4 济南奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分，部分健全得分值的50%，否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		任务5 国家助学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.39	长效管理机制的制度健全该项得满分，部分健全得分值的50%，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务6 中职免学费						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务7 高校国家助学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务8 省政府奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务9 国家奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
	服务对象满意度(15)	任务1 高校国家助学金						
		学生对奖学金评选发放满意度	≥95%	97.84%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务2 中职国家免学费						
		受资助学生满意度	≥95%	96.76%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		受资助学生满意度	≥95%	96.41%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务4 济南奖学金						
		学生满意度	≥95%	96.84%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务5 国家助学金						
		学生对奖学金评选发放满意度	≥95%	95.79%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
任务6 中职免学费								
学生对助学金评选发放的满意度	≥95%	95.29%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于	1.67	调查问卷、工作总结		



一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
						85%，该项不得分		
		任务7 高校国家助学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	95.43%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
		任务8 省政府奖学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	98.13%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
		任务9 国家奖学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	97.06%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
总计					100		99.89	

四、绩效评价指标分析

依据济南职业学院资助类资金支出绩效评价指标体系，分别从项目决策、过程、产出、效益四个方面进行分析。

（一）项目决策情况

项目决策情况此项分值为14分，得分为14分。

项目决策指标是本项目绩效评价的一级指标，向下可分解为项目立项、绩效目标、资金投入三个二级指标。

（1）项目立项指标值6分，得分6分。

项目立项指标是本项目决策指标下的二级指标，可向下分解为立项依据充分性和立项程序规范性两个三级指标。

①立项依据充分性—《山东省财政厅山东省教育厅等5部门关于印发山东省学生资助资金管理的通知》（2022年12月29日发布），规定了学生资助类资金的种类包括国家奖学金、省政府奖学金、国家励志奖学金、省政府励志奖学金、新疆西藏和青海海北籍少数民族大学生省政府励志奖学金、学业奖学金、国家助学金、政府助学金、免学（杂）费补助资金、免保教费补助资金、服兵役国家教育资助资金、高校毕业生学费和国家助学贷款补偿资金等。同时根据《山东省学生资助管理标准》、《济南市学生资助资金管理办



条))实施细则(试行))的通知》(济人才办发〔2022〕4号)等文件,2023年济南职业学院学生资助类资金包括国家助学金、中职国家免学费、市属高校山东籍建档立卡大学生免学费、济南奖学金、中职免学费、省政府奖学金、国家奖学金七类共9个学生资助类资金项目,含国家助学金3项,学生资助类资金各明细任务-高校国家助学金、中职国家免学费、市属高校山东籍建档立卡大学生免学费、济南奖学金、国家助学金、中职免学费、高校国家助学金、省政府奖学金、国家奖学金资金拨付文件均明确下达。此项指标3分,得分3分。

②立项程序规范性—本项目根据相关政府文件立项,项目实施单位提交了立项申请文件、立项批复文件,实施了项目概算编制等工作,本项目是按照规定的程序设立,审批文件、材料符合要求。此项指标3分,得分3分。

(2)绩效目标指标值4分,得分4分。

绩效目标指标是本项目决策指标下的二级指标,可向下分解为绩效目标合理性和绩效指标明确性两个三级指标。

①绩效目标合理性—项目各明细任务的绩效目标与实际工作内容相关,项目各明细任务预期产出和效益符合正常的业绩水平,项目各明细任务绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。此项指标2分,得分为2分。

②绩效指标明确性—项目各明细任务将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标,通过清晰、可衡量的指标值予以体现。此项指标2分,得分为2分。

(3)资金投入指标值4分,得分4分。

资金投入目标指标是本项目决策指标下的二级指标,可向下分解为项目预算编制科学性和资金分配合理性两个三级指标。

预算编制科学性本项目在实施前编制了项目概算,预算内容与实际工作内容相匹配,预算额度经过科学论证。此项指标2分,得分为2分。

②资金分配合理性—根据项目实施单位提供的项目概算书、项目实施方案、可行性研究报告等资料,预算资金额度分配合理,与项目单位相适应。此项指标2分,得分为2分。

(二)项目过程情况

项目过程情况此项分值16分,得分为15.99分。

项目过程指标是本项目绩效评价的一级指标,向下可分解为资金管理、组织实施两个



二级指标。

(1) 资金管理此项分值为 8 分，得分为 7.99 分。

资金管理指标是本项目管理指标下的二级指标，向下可分解为资金到位率、预算执行率、资金使用合规性三个三级指标。

①资金到位率-学生资助类资金各明细任务到位全年预算资金 1,719.80 万元，资金到位 1,719.80 万元。资金到位率 100%。此项分值为 2 分，得分为 2 分。

②预算执行率=(实际支出资金/全年预算资金)×100%=99.97%。此项分值 4 分，得分为 3.99 分。

③资金使用合规性-学生资助类资金各明细任务资金使用均符合国家财经法规、财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况；每处资金的拨付都有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复或合同规定的用途。此项分值为 2 分，得分为 2 分。

(2) 组织实施此项分值为 8 分，得分为 8 分。

组织实施指标是本项目管理指标下的二级指标，向下可分解为管理制度健全性、制度执行有效性二个三级指标。

①管理制度健全性。项目单位具有财务管理制度并制定了《济南职业学院预算管理办法》、《济南职业学院学生资助资金管理办法》。

济南职业学院成立了学生资助中心，负责学生奖助学金的评选和发放标准核定等工作。

财务管理制度和业务管理制度合法、合规、完整。此项分值为 4 分，得分为 4 分。

②制度执行有效性。项目单位日常管理、项目的实施能够按照管理制度执行，符合相关法律法规。项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位，档案管理情况较好。学生资助类资金各明细任务项目专款专用、注重绩效；分项管理、专账核算；实施绩效监管，强化预算编制科学性和执行有效性。建立预算监管机制，财务、审计、纪检监察部门对学生学籍信息、学生申请表、认定结果、资助数据、资金发放等资料合规性进行检查，学生资助类制度执行有效，内容完整，与预算管理、收支管理相结合，学生资助类资金形成的档案材料分年度整理建档，管理规范。

财务管理制度和业务管理制度执行有效，此项分值为 4 分，得分为 4 分。

(三) 项目产出情况



项目产出此项分值为 35 分值，得分为 34.99 分。

项目产出指标是本项目绩效评价的一级指标，向下可分解为项目产出数量、项目产出质量、项目产出时效、项目产出成本四个二级指标。

(1) 项目产出数量此项分值为 12 分，得分为 11.99 分。

按照学生资助类资金项目实际完成指标值情况，资助类资金明细任务产出数量指标未全部完成，此项分值为 12 分，得分为 11.99 分。

①资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，完成资助学生 91 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

②资助类【明细任务：中职国家免学费】

资助类资金【明细任务：中职国家免学费】完成资助学生人数 867 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

③资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

资助类资金【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】完成资助学生 197 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

④资助类【明细任务：济南奖学金】

资助类资金【明细任务：济南奖学金】完成资助学生人数 20 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

⑤资助类【明细任务：国家助学金】

资助类资金【明细任务：国家助学金】完成资助学生人数 1882 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

⑥资助类【明细任务：中职免学费】

资助类资金【明细任务：中职免学费】完成资助学生人数 899 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量得分 1.33 分。

⑦资助类【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】完成资助学生人数 492 人，未全部完成绩效指标，该明细任务产出数量赋分 1.34 分，得分 1.33 分。

⑧资助类【明细任务：省政府奖学金】

资助类资金【明细任务：省政府奖学金】完成资助学生人数 71 人，完成绩效指标，该



明细任务产出数量赋分 1.34 分，得分 1.34 分。

⑨资助类【明细任务：国家奖学金】

资助类资金【明细任务：国家奖学金】完成资助学生人数 344 人，完成绩效指标，该明细任务产出数量赋分 1.34 分，得分 1.34 分。

(2) 项目产出质量此项分值为 8 分，得分为 8 分。

按照资助类资金项目实际完成指标值情况，资助类资金明细任务产出质量指标均已完成，此项分值为 8 分，得分为 8 分。

①资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

②资助类【明细任务：中职国家免学费】

资助类资金【明细任务：中职国家免学费】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

③资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

资助类资金【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

④资助类【明细任务：济南奖学金】

资助类资金【明细任务：济南奖学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

⑤资助类【明细任务：国家助学金】

资助类资金【明细任务：国家助学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

⑥资助类【明细任务：中职免学费】

资助类资金【明细任务：中职免学费】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

⑦资助类【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

⑧资助类【明细任务：省政府奖学金】



资助类资金【明细任务：省政府奖学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.89 分。

⑨资助类【明细任务：国家奖学金】

资助类资金【明细任务：国家奖学金】，学生资助准确率 100%，均完成绩效指标，该明细任务产出质量得分 0.88 分。

(3) 项目产出时效—此项分值为 10 分，得分为 10 分。

按照资助类资金项目实际完成指标值情况，资助类资金明细任务产出时效指标均已完成，此项分值为 10 分，得分为 10 分。

①资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

②资助类【明细任务：中职国家免学费】

资助类资金【明细任务：中职国家免学费】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

③资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

资助类资金【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

④资助类【明细任务：济南奖学金】

资助类资金【明细任务：济南奖学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

⑤资助类【明细任务：国家助学金】

资助类资金【明细任务：国家助学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

⑥资助类【明细任务：中职免学费】

资助类资金【明细任务：中职免学费】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

⑦资助类【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。



⑧资助类【明细任务：省政府奖学金】

资助类资金【明细任务：省政府奖学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.11 分。

⑨资助类【明细任务：国家奖学金】

资助类资金【明细任务：国家奖学金】资助资金拨付及时率 100%，完成绩效指标，该明细任务产出时效得分 1.12 分。

(4) 项目产出成本—此项分值为 5 分，得分为 5 分。

按照资助类资金项目实际完成指标值情况，资助类资金各明细任务产出成本指标均—成本控制率已完成，各明细任务实际完成成本均未超年度预算成本，产出成本分值为 5 分，得分为 5 分。

(四) 项目效益情况

效益指标此项分值为 35 分值，得分为 34.91 分。

项目效益指标是本项目绩效评价的二级指标，向下可分解为社会效益、可持续影响指标、满意度指标三个三级指标。

(1) 社会效益—此项分值 15 分，得分 14.91 分。

按照学生资助类资金项目实际完成指标值情况，资助类资金各明细任务社会效益指标困难学生受教育保障率 100%，未全部完成，此项分值为 15 分，得分为 14.91 分。

①资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，困难学生受教育保障率 100%，完成绩效指标 99.92%，该明细任务社会效益赋分 1.67 分，得分 1.66 分。

②资助类【明细任务：中职国家免学费】

资助类资金【明细任务：中职国家免学费】，困难学生受教育保障率 100%，完成绩效指标 99.92%，该明细任务社会效益赋分 1.67 分，得分 1.66 分。

③资助类【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：市属高校山东籍建档立卡大学生免学费】，困难学生受教育保障率 100%，完成绩效指标 99.92%，该明细任务社会效益赋分 1.67 分，得分 1.66 分。

④资助类【明细任务：济南奖学金】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：济南奖学金】，困难学生受教育保障



率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.67分，得分1.66分。

⑤资助类【明细任务：国家助学金】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：国家助学金】，困难学生受教育保障率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.67分，得分1.66分。

⑥资助类【明细任务：中职免学费】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：中职免学费】，困难学生受教育保障率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.67分，得分1.66分。

⑦资助类【明细任务：高校国家助学金】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，困难学生受教育保障率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.66分，得分1.65分。

⑧资助类【明细任务：省政府奖学金】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：省政府奖学金】，困难学生受教育保障率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.66分，得分1.65分。

⑨资助类【明细任务：国家奖学金】

截至绩效评价开始日，资助类资金【明细任务：国家奖学金】，困难学生受教育保障率100%，完成绩效指标99.92%，该明细任务社会效益赋分1.66分，得分1.65分。

(2) 可持续影响指标此项分值5分，得分5分。

信息档案资料的齐全性及项目长效管理制度的健全性能够确保奖学金发放工作的公平性、高效性、可持续性和规范性。学生资助类各类奖学金的评定和发放过程公平公正、档案资料齐全规范，确保奖学金发放流程的顺利进行、确保奖学金发放符合相关法规和政策，避免因资料不全或不规范而导致的合规问题，同时齐全的信息档案资料可以作为监督和评估奖学金发放工作的依据，帮助济南职业学院及时发现资助类各类奖学金可能出现的问题并进行改进。建立健全的管理制度可以规范奖学金发放流程，明确责任分工和流程，降低管理风险，提高工作效率、提高奖学金发放的透明度和公开性，让学生和社会公众更加信任和支持奖学金项目，让学生资助类各类奖学金更好保障困难学生接受高等职业教育，这将对接受资助的困难学生的学习、成长和发展将产生持续影响。

(3) 满意度指标此项分值为15分，得分15分。

发放学生群体问卷324份，收回324份调查问卷，根据问卷调查显示，学生满意度调查情况为96.62%，满意度水平较好，超过目标满意度 $\geq 95\%$ ，此项分值15分，得分为



15分。

五、主要成效和经验做法

（一）项目主要成效

学生资助类资金项目预算 1,719.80 万元，到位资金 1,719.80 万元，实际执行资金 1,719.30 万元，合计资助学生 4,863.00 人，学生资助准确率 100%，成本控制率 100%，困难学生受教育保障率 100%，学生满意度超过 95%的目标值。

（二）主要经验做法

学院严格按照山东省和济南市学生资助管理中心规定的时间节点，及时发放奖助学金，资金全部通过学院财务处发放至学生本人或家长（对于未满 18 周岁无法办理银行卡的学生）的银行账户，避免虚报、冒领、挤占和挪用等情况的发生。严格按照规定的时间节点发放奖助学金，保证了学生能够按时收到资助，帮助他们顺利完成学业。这一措施的实施提高了奖助学金发放的效率，也强化了管理的规范性和可控性。

六、存在问题及原因分析

1. 资助类资金【明细任务：高校国家助学金】

2023 年资助类资金【明细任务：高校国家助学金】，年初预算 81.60 万元，全年预算 81.60 万元，全年执行资金 81.10 万元，预算执行率 99.39%，未完成预算执行率 100%的目标值，系 3 人休学，无法发放的 4950 元助学金退回财政，实际成本小于总成本，符合预期。

2. 学生资助类资金-社会效益指标-困难学生受教育保障率实际完成 99.92%，未完成 100%的设定指标。

七、有关建议

为加强学生资助类专项资金及项目管理，提高资金使用效益，保障项目建设顺利实施，建议济南职业学院结合学校实际，提高预算执行率，同时将困难学生信息档案资料进行信息化处理，开发家庭经济困难学生校级信息管理系统，持续评估困难学生的家庭情况、学习动态、心里状态，全力减少学生退学情况，使每一个受资助的学生能够完成高等职业教育，学会一技之长，实现自身和家庭脱贫。

八、其他需要说明的问题

无



附件 1: 济南职业学院学生资助类资金项目支出评分表

附件 2: 在校群体满意度调查问卷报告

中鹏会计师事务所有限公司山东分所

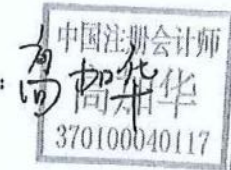


中国·济南

中国注册会计师:



中国注册会计师:



二〇二四年八月二十八日



附件 1 济南职业学院学生资助类资金项目支出评分表

济南职业学院学生资助类资金项目支出评分表

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
决策	项目立项 (6)	立项依据充分性	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项符合行业发展规划和政策要求；③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项符合行业发展规划和政策要求；③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	3	每一项不符合扣 0.5 分	3	立项申请、立项批复文件政策法规
		立项程序规范性	①项目按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料符合相关要求；③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	①项目按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料符合相关要求；③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	3	每一项不符合扣 1 分	3	立项申请、立项批复、绩效评估文件
	绩效目标 (4)	绩效目标合理性	①项目有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	①项目有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	2	每一项不符合扣 0.5 分	2	绩效目标申报表、项目目标等相关资料、
		绩效指标明确性	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②指标值清晰、可衡量；③与项目目标任务数或计划数相对应。	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②指标值清晰、可衡量；③与项目目标任务数或计划数相对应。	2	每一项不符合扣 0.5 分	2	绩效目标申报表
	资金投入 (4)	预算编制科学性	①预算编制经过科学论证；②预算内容与项目内容匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	①预算编制经过科学论证；②预算内容与项目内容匹配；③预算额度测算依据充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	2	每一项不符合扣 0.5 分	2	资金拨付文件、预算指标
		资金分配合理性	①预算资金分配依据充分；②资金分配额度合理，与项目实际相适应。	①预算资金分配依据充分；②资金分配额度合理，与项目实际相适应。	2	每一项不符合扣 1 分	2	实施方案、预算指标
过程	资金管理 (8)	资金到位率	100%	100%	2	完成值*目标值*该项分值，最高不超过该项分值总数	2	资金指标文、资金到账凭证

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
		预算执行率	100%	99.97%	4	完成值*目标值*该项分值，最高不超过该项分值总数，若预算执行率低于80%，则二级指标整体不得分	3.99	项目实际支出情况，预算资料
		资金使用合规性	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	2	每一项不符合扣2分	2	财务管理制度、专项资金管理办法、资金拨付审批程序及手续、拨付资金财务资料、政府采购合同
		管理制度健全性	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度合法、合规、完整。	4	每一项不符合扣2分	4	财务管理制度、专项资金管理办法
	组织实施(8)	制度执行有效性	①遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	①遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。	4	每一项不符合扣1分	4	档案管理制度、项目合同、访谈
		任务1 高校国家助学金						
	产出	产出数量(12)	资助学生人数	≥91人	91人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33
任务2 中职国家免学费								
受资助学生人数			≤867人	867人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同
任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费								
受资助学生人数			≥197人	197人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同
任务4 济南奖学金								
受资助学生人数			≥20人	20人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同
任务5 国家助学金								

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据	
		资助学生人数	≥1882 人	1882 人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
		任务 6 中职免学费							
		资助学生人数	≥899 人	899 人	1.33	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
		任务 7 高校国家助学金							
		资助学生人数	≥494 人	492 人	1.34	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.33	业务资料、财务资料、合同	
		任务 8 省政府奖学金							
		资助学生人数	≥71 人	71 人	1.34	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.34	业务资料、财务资料、合同	
		任务 9 国家奖学金							
	产出质量 (8)	任务 1 高校国家助学金							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务 2 中职国家免学费							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务 3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务 4 济南奖学金							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务 5 国家助学金							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
任务 6 中职免学费									

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据	
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务7 高校国家助学金							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务8 省政府奖学金							
		学生资助准确率	100%	100%	0.89	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	0.89	业务资料、财务资料、合同	
		任务9 国家奖学金							
	产出时效(10)	任务1 高校国家助学金							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务2 中职国家免学费							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务4 济南奖学金							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务5 国家助学金							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务6 中职免学费							
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同	
		任务7 高校国家助学金							

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务8省政府奖学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.11	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.11	业务资料、财务资料、合同
		任务9国家奖学金						
		资助资金拨付及时率	100%	100%	1.12	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.12	业务资料、财务资料、合同
	产出成本(5)	任务1高校国家助学金						
		成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务2中职国家免学费						
		成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务3市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务4济南奖学金						
		成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务5国家助学金						
		成本控制率	100%	100%	0.56	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.56	业务资料、财务资料、合同
		任务6中职免学费						
		成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同
		任务7高校国家助学金						
		成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同
		任务8省政府奖学金						
		成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控制率>110%，该项不得分	0.55	业务资料、财务资料、合同
	任务9国家奖学金							
	成本控制率	100%	100%	0.55	成本控制率≤100%，该项得满分；110%>成本控制率>100%，得1分；成本控	0.55	业务资料、财务资料、合同	

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据	
						制率>110%，该项不得分			
效益	社会效益(15)	任务1 高校国家助学金							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务2 中职国家免学费							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务4 济南奖学金							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务5 国家助学金							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务6 中职免学费							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	业务资料、财务资料、合同	
		任务7 高校国家助学金							
		困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同	
		任务8 省政府奖学金							
	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同		
	任务9 国家奖学金								
	困难学生受教育保障率	100%	99.92%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.65	业务资料、财务资料、合同		
	可持续影响(5)	任务1 高校国家助学金							
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.38	申报文件、工作总结	
任务2 中职国家免学费									
信息档案资料的齐全性		齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全，该项得分，否则不得分	0.38	申报文件、工作总结		
	项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分，部分健全得	0.38			

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
						分值的 50%，否则不得分		
		任务 3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.38	
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分,部分健全得分值的 50%,否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		任务 4 济南奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.38	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.38	长效管理机制的制度健全该项得满分,部分健全得分值的 50%,否则不得分	0.38	申报文件、工作总结
		任务 5 国家助学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		项目长效管理制度健全性	健全	健全	0.39	长效管理机制的制度健全该项得满分,部分健全得分值的 50%,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务 6 中职免学费						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务 7 高校国家助学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务 8 省政府奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
		任务 9 国家奖学金						
		信息档案资料的齐全性	齐全	齐全	0.39	信息档案资料齐全,该项得分,否则不得分	0.39	申报文件、工作总结
	服务对象满意度 (15)	任务 1 高校国家助学金						
		学生对奖学金评选发放满意度	≥95%	97.84%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于 85%,该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务 2 中职国家免学费						
		受资助学生满意度	≥95%	96.76%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于 85%,该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务 3 市属高校山东籍建档立卡大学生免学费						
		受资助学生满意度	≥95%	96.41%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于 85%,该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务 4 济南奖学金						
		学生满意度	≥95%	96.84%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于 85%,该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务 5 国家助学金						
		学生对奖学金评选发放满意度	≥95%	95.79%	1.67	完成值/目标值大于等于 85%,该项按比例得分,最高不超过该项分值总数;完成值/目标值小于	1.67	调查问卷、工作总结

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	评分标准	得分	依据
						85%，该项不得分		
		任务6 中职免学费						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	95.29%	1.67	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.67	调查问卷、工作总结
		任务7 高校国家助学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	95.43%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
		任务8 省政府奖学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	98.13%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
		任务9 国家奖学金						
		学生对奖助学金评选发放的满意度	≥95%	97.06%	1.66	完成值/目标值大于等于85%，该项按比例得分，最高不超过该项分值总数；完成值/目标值小于85%，该项不得分	1.66	调查问卷、工作总结
总计					100		99.89	

附件 2 在校群体满意度调查问卷报告

济南职业学院 2023 年度国家助学金资金项目

在校群体满意度调查问卷报告

一、调研对象与调研内容

（一）调研对象

本次调研对象为济南职业学院在校群体。

（二）调研内容

1、满意度问题举例；

- （1）您对学校国家助学金的申请条件、评选标准等方面的信息是否满意？
- （2）您对学校申请国家助学金的流程是否满意？
- （3）您对学校国家助学金发放的及时性是否满意？
- （4）您对学校国家助学金发放的透明度是否满意？
- （5）您对学校国家助学金发放的管理规范性是否满意？

二、调研方法与抽样方式

（一）调研方法

针对上述问卷对象开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。

（二）抽样方式

本次抽样方式采用随机抽样方式。

三、问卷的发放和回收

为给调研对象创造良好的作答环境、保证调研的科学性和严谨性，在济南职业学院等相关部门的协调配合下，组织安排问卷的分发与交收工作。本次问卷调查通过手机二维码填写的方式，采取随机抽样的方式发放问卷。

四、选项的设置及分值

评价分四个选项，很满意、满意、不满意、很不满意四项，统计参加人数，每个选项人数，根据很满意和满意人数占参加人数的比例统计满意度。

五、问卷的分析

发放学生群体问卷 324 份，收回 324 份调查问卷，根据问卷调查结果显示，学生满意度调查情况为 96.62%，满意度水平较好。

六、问卷调查表样（举例）

济南职业学院 2023 年度国家助学金资金项目
在校生群体满意度调查问卷报告

序号	项目	很满意	满意	不满意	很不满意
1	您对学校国家助学金的申请条件、评选标准等方面的信息是否满意？				
2	您对学校申请国家助学金的流程是否满意？				
3	您对学校国家助学金发放的及时性是否满意？				
4	您对学校国家助学金发放的透明度是否满意？				
5	您对学校国家助学金发放的管理规范性是否满意？				



营业执照

(副本) 1-1

统一社会信用代码
913701035970289889



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”，
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息

名称	中鹏会计师事务所有限公司山东分所	成立日期	2012年 07 月 25 日
类型	有限责任公司(自然人投资或控股)	营业期限	2012年 07 月 25 日至2044年12 月04 日
负责人	安威力	营业场所	山东省济南市历下区解放路112号历东商务大厦704室

经营范围
许可项目：注册会计师业务；代理记账。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）一般项目：税务服务。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）（在总公司经营范围外从事经营活动）



登记机关



2021 年 10 月 28 日

国家企业信用信息公示系统网址：<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制

证书序号: 5004493

说明

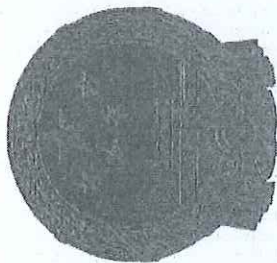
- 1、《会计师事务所分所执业证书》是证明会计师事务所经财政部门依法审批，准予持证分所执行行业业务的凭证。
- 2、《会计师事务所分所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所分所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所分所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所分所执业证书》。



发证机关: 山东省财政厅

二〇一二年九月十日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所分所 执业证书

名称: 中群会计师事务所有限公司山东分所

负责人: 袁威力

经营场所: 山东省济南市历下区解放路112号历东商务大厦704室

分所执业证书编号: 110002283720

批准执业文号: 鲁财会[2012]27号

批准执业日期: 2012年07月13日



THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
中国注册会计师协会

姓名: 鞠勇
Sex: 男
出生日期: 1971-07-04
工作单位: 聊城正源有限责任会计师事务所
身份证号码: 37080219710704273X
Identity card No.





注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from



转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
2021年 12月 28日
年 月 日

同意调入
Agree the holder to be transferred to



转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
2021年 12月 29日
年 月 日

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from



转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
年 月 日
年 月 日

同意调入
Agree the holder to be transferred to




转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
年 月 日
年 月 日


年度检验登记
Annual Renewal Registration

2019年
注册会计师
年检合格专用章

The certificate is valid for another year after this renewal.



2017年
注册会计师
年检合格专用章




2024年
注册会计师
年检合格专用章

证书编号: 371300050017
No. of Certificate

批准注册协会: 山东注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2016年 12月 21日
Date of Issuance



2020年
注册会计师
年检合格专用章



姓名: 高加华
 Full name: Gao Jiahua
 性别: 男
 Sex: Male
 出生日期: 1980-05-29
 Date of birth: 1980-05-29
 工作单位: 山东天元同聚会计师事务所有限公司
 Working unit: Shandong Tianyuan Tongju Accounting Firm Co., Ltd.
 身份证号码: 370911198005295230
 Identity card No.: 370911198005295230



注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA

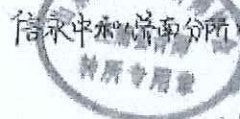
注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
 Agree the holder to be transferred from

同意调出
 Agree the holder to be transferred from



事务所
 CPAs



事务所
 CPAs

转出协会盖章
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
 2021年9月10日

转出协会盖章
 Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
 2022年5月18日

同意调入
 Agree the holder to be transferred to

同意调入
 Agree the holder to be transferred to



事务所
 CPAs



事务所
 CPAs

转入协会盖章
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
 2021年9月10日

转入协会盖章
 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
 2022年5月18日

10

11

证书编号:
 No. of Certificate: 370100040117

批准注册协会:
 Authorized Institute of CPAs: 山东省注册会计师协会

发证日期:
 Date of Issuance: 2019年03月19日

年度检查登记
 Annual Renewal Registration
 2020年

本证书有效期一年。
 This certificate is valid for another year after this issue.

